

**Zasady i organizacja przyjęć  
na studia stacjonarne drugiego stopnia  
w roku akademickim 2026/2027**

**SPIS TREŚCI**

<b>WPROWADZENIE .....</b>	<b>2</b>
<b>I. OGÓLNE INFORMACJE O REKRUTACJI.....</b>	<b>3</b>
<b>II. ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA .....</b>	<b>3</b>
OGÓLNE ZASADY KWALIFIKACJI .....	3
ZASADY KWALIFIKACJI NA WYDZIAŁ ARCHITEKTURY.....	4
<b>III. REJESTRACJA I PÓŹNIEJSZE CZYNNOŚCI KANDYDATA .....</b>	<b>5</b>
ZAKŁADANIE KONTA W SYSTEMIE IRK.....	5
WYBÓR KIERUNKU STUDIÓW I PÓŹNIEJSZE DZIAŁANIA.....	5
PRZEDSTAWIANIE DOKUMENTÓW I DECYZJE REKRUTACYJNE.....	7
<b>IV. PRZYJĘCIA NA STUDIA STACJONARNE.....</b>	<b>8</b>
SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB KWALIFIKACJI.....	8
DECYZJE REKRUTACYJNE .....	13
POZOSTAŁE PRZYDATNE INFORMACJE .....	13
<b>V. TABELY PARAMETRÓW PRZYJĘĆ NA STUDIA .....</b>	<b>14</b>
LIMITY PRZYJĘĆ NA STUDIA STACJONARNE .....	14
TERMINARZ DZIAŁAŃ REKRUTACYJNYCH NA STUDIA STACJONARNE .....	16
<b>VI. INFORMACJE DODATKOWE DLA KANDYDATÓW .....</b>	<b>18</b>
<b>VII. DANE TELEADRESOWE .....</b>	<b>19</b>

## WPROWADZENIE

Niniejsza publikacja została przygotowana z myślą o osobach, które chcą kształcić się w Politechnice Warszawskiej na studiach wyższych drugiego stopnia (studia magisterskie) w trybie stacjonarnym.

Politechnika Warszawska oferuje możliwość studiowania w dwóch ośrodkach: w Warszawie i w PW Filia w Płocku. Uczelnia posiada 19 wydziałów i kolegium. Prowadzi studia na kierunkach zarówno technicznych, jak i nietechnicznych. Oprócz studiów prowadzonych w języku polskim, na niektórych kierunkach na studiach stacjonarnych, jest możliwość studiowania w języku angielskim. Kształcenie na określonych kierunkach anglojęzycznych wiąże się z częściową odpłatnością. Na większości kierunków prowadzone są studia o profilu ogólnoakademickim. Są też studia o profilu praktycznym, na których ponad połowa programu studiów obejmuje zajęcia praktyczne i warsztatowe prowadzone przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią.

Studia drugiego stopnia trwają (w zależności od kierunku, a na niektórych kierunkach także od uzyskanych efektów uczenia się w trakcie dotychczasowego przebiegu studiów) 3 lub 4 semestry. Kończą się one obroną pracy magisterskiej i uzyskaniem tytułu zawodowego magistra inżyniera (kierunki techniczne) magistra inżyniera architekta (kierunek Architektura) lub magistra (kierunki nietechniczne).

Kształcenie na studiach drugiego stopnia może rozpoczynać się od października (od semestru zimowego - oznaczenie X) lub od lutego (od semestru letniego - oznaczenie II).

Na niektórych kierunkach możliwy jest wybór specjalności już od pierwszego semestru. Wiąże się to ze studiowaniem według zróżnicowanych programów kształcenia dla różnych grup studentów w ramach wspólnego kierunku. Przy kilku specjalnościach do wyboru, niektóre z nich mogą nie zostać uruchomione, jeżeli liczba zgłoszonych studentów będzie zbyt mała.

Zachęcamy do zapoznania się z ofertą studiów stacjonarnych drugiego stopnia, zasadami przyjęć na studia i terminarzem rekrutacji na uczelnianej stronie internetowej wskazanej poniżej oraz ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi procesu rekrutacji na stronach odpowiednich wydziałów lub bezpośrednio w dziekanatach.

O przyjęcie na studia w PW, na opisywanych w tej publikacji zasadach, mogą ubiegać się tylko obywatele polscy. Cudzoziemcy powinni kontaktować się z Centrum Współpracy Międzynarodowej PW: <https://www.cwm.pw.edu.pl/>.

Bieżące komunikaty i uzupełnienia związane z tematyką przyjęć na studia przedstawiane są na uczelnianej stronie internetowej <https://pw.edu.pl/> (zakładka *Studia*).

## I. OGÓLNE INFORMACJE O REKRUTACJI

### Aplikowanie na studia stacjonarne drugiego stopnia

Internetowe zapisy kandydatów na studia rozpoczynające się w październiku 2026 r., będą przyjmowane, zgodnie z wybranym typem konkursu, w następujących terminach:

- na anglojęzyczny kierunek studiów Architecture oraz kierunek Urban Planning - od 27 kwietnia do 25 maja 2026 r. (I tura) i ewentualnie, po ogłoszeniu, od 3 do 31 sierpnia 2026 r. (II tura),
- na polskojęzyczny kierunek studiów Architektura – od 3 do 31 sierpnia 2026 r.,
- na pozostałe kierunki studiów prowadzone w Warszawie – od 3 sierpnia do 7 września 2026 r.,
- na kierunki studiów prowadzone w PW Filia w Płocku – od 3 sierpnia do 14 września 2026 r.

Rejestracja kandydatów na studia rozpoczynające się od semestru letniego (luty 2027 r.) będzie prowadzona w terminie:

- na kierunki studiów prowadzone w Warszawie i w PW Filia w Płocku – od 11 stycznia 2027 r. do 8 lutego 2027 r.

### Aplikowanie na kolejny kierunek studiów

Kandydaci, którzy chcieliby rozpocząć kształcenie na kolejnym kierunku studiów w Politechnice Warszawskiej, powinni pamiętać, że zgodnie z Uchwałą nr 170/LI/2025 Senatu PW z dnia 25 czerwca 2025 r. (z późn. zm.) kandydat na studia, który jest studentem lub absolwentem tego samego wydziału, kierunku, stopnia i profilu studiów Politechniki Warszawskiej, które wskazał w podaniu o przyjęcie na studia, nie może zostać przyjęty na te studia.

## II. ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA

### Ogólne zasady kwalifikacji

Szczegółowa procedura kwalifikacyjna na kierunki z Wydziału Architektury podana jest w dalszej części publikacji. Terminy rejestracji kandydatów różnią się w zależności od planowanego miejsca studiowania oraz kierunku wybranych studiów. Warunkiem koniecznym do przyjęcia na studia drugiego stopnia na określonym kierunku jest:

- ukończenie studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich oraz,
- posiadanie kompetencji umożliwiających podjęcie tych studiów.

Decyzje o zakwalifikowaniu i przyjęciu na studia drugiego stopnia podejmują komisje rekrutacyjne odpowiednich wydziałów i kolegium, działające według podanych dalej zasad.

Kandydat, w trakcie zapisu na studia może, o ile na danym kierunku studiów jest to przewidziane, złożyć deklarację preferencji co do wyboru specjalności oferowanych w ramach tego kierunku. Ewentualne decyzje o przypisaniu do specjalności są podejmowane na wydziale po przyjęciu na studia.

W pierwszym etapie kwalifikacji komisja ocenia, na podstawie uzyskanych informacji, czy kandydat aplikujący na studia drugiego stopnia na danym kierunku studiów posiada kompetencje wymagane do podjęcia tych studiów.

Uznaje się, że takie kompetencje posiadają kandydaci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na tym samym kierunku studiów lub kierunku zbliżonym programowo, co studia drugiego stopnia, na które aplikują.

Na tym etapie komisja analizuje przekazane przez kandydata dokumenty pod względem formalnym i merytorycznym, i może zaprosić kandydata na rozmowę kwalifikacyjną lub egzamin. W przypadku przeprowadzania rozmowy kwalifikacyjnej lub egzaminu komisja może stwierdzić, że kandydat nie posiada kompetencji wymaganych do podjęcia studiów drugiego stopnia, pomimo spełnienia warunku ukończenia studiów pierwszego stopnia na tym samym kierunku studiów lub kierunku zbliżonym programowo do

kierunku studiów drugiego stopnia.

Komisja może również podjąć decyzję o nieuruchomieniu studiów w przypadku, gdy liczba kandydatów będzie zbyt mała. Jeżeli liczba kandydatów, którzy posiadają kompetencje wymagane do podjęcia studiów na danym kierunku, przekroczy liczbę miejsc, uruchamia się drugi etap kwalifikacji. Może on przebiegać według jednego ze sposobów:

- według jednolitej procedury,
- ze zróżnicowaniem procedur dla różnych grup kandydatów.

Zróżnicowanie procedur polega na tym, że pewna liczba miejsc, nie większa niż określona w procentach część liczby miejsc określonych przez Rektora, jest przeznaczona w pierwszej kolejności dla osób kontynuujących studia na tym samym wydziale i kierunku studiów.

O miejsca te mogą się ubiegać osoby, które ukończyły studia pierwszego stopnia z wynikiem studiów równym co najmniej wynikowi określonymu dla danego kierunku studiów na danym wydziale. Jeżeli liczba kandydatów spełniających ten warunek jest większa niż liczba wydzielonych miejsc, o przyjęciu w tej części procesu kwalifikacji decyduje wynik studiów, określony zgodnie z zasadą podaną w Regulaminie studiów PW.

Następnie odbywają się przyjęcia na pozostałe wolne miejsca. Oceniani są pozostali kandydaci, posiadający wymagane kompetencje, w tym kandydaci spełniających warunki ubiegania się o miejsca wydzielone, dla których zabrakło tych miejsc.

Sposoby kwalifikacji kandydatów w procedurze jednolitej i w końcowej części procedury zróżnicowanej są podobne i mogą obejmować:

- analizę dokumentów, w tym analizę dotychczasowych formalnych i nieformalnych osiągnięć kandydata,
- rozmowę kwalifikacyjną,
- egzamin.

W przypadku zastosowania sposobów kwalifikacji opisanych powyżej, komisja ustala listę rankingową kandydatów wg stopnia spełnienia wymagań koniecznych do podjęcia studiów drugiego stopnia, którymi mogą być: średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia, ocena końcowa studiów pierwszego stopnia, wynik rozmowy kwalifikacyjnej lub egzaminu, ocena zgodności programowej studiów pierwszego i drugiego stopnia, ze szczególnym uwzględnieniem zgodności efektów uczenia się.

### **Zasady kwalifikacji na Wydział Architektury**

Kandydatów na studia stacjonarne na Wydziale Architektury, oprócz opisanych powyżej procedur dotyczących wszystkich kandydatów na studia drugiego stopnia, obowiązuje spełnienie dodatkowych wymagań wynikających ze specyfiki tych studiów.

Zapisy na studia na kierunku Architektura będą prowadzone od 3 do 31 sierpnia 2026 r., a na studia na kierunku Architecture oraz Urban Planning od 27 kwietnia do 25 maja 2026 r. (I tura) i ewentualnie od 3 do 31 sierpnia 2026 r. (II tura).

Kandydatów na studia polskojęzyczne, którzy nie spełniają ogłoszonych przez Wydział Architektury warunków preferencyjnego przyjęcia (zob. Tabela 1), obowiązuje:

- przedstawienie swojego portfolio w formacie A4, zawierającego informacje dotyczące aktywności naukowej, aktywności projektowej (z wyłączeniem projektów ujętych w programie studiów) i informacje o aktywności organizacyjnej oraz
- dwuetapowy sprawdzian wstępny.

Dokumentację (portfolio) należy przedłożyć w terminie od 2 do 4 września 2026 r. Pierwszy i drugi etap sprawdzianu odbędzie się 15 września 2026 r. Przy kwalifikacji brane są pod uwagę wyniki sprawdzianu oraz analizy dokumentacji przedstawionej przez kandydata. Szczegółowy opis formy sprawdzianu wstępnego,

harmonogram oraz opis dodatkowych wymagań jest dostępny na stronie internetowej Wydziału Architektury (<https://www.arch.pw.edu.pl/>, zakładka *Kandydaci* → *Studia II stopnia*).

Szczegółowe informacje dotyczące przyjęć na studia stacjonarne drugiego stopnia, prowadzone w języku angielskim na kierunku Architecture oraz na kierunku Urban Planning, podane są również na powyższej stronie internetowej.

Z planowanym terminarzem działań rekrutacyjnych dla kandydatów aplikujących na studia architektoniczne można zapoznać się w dalszej części niniejszej publikacji, a szczegółowy aktualny harmonogram działań rekrutacyjnych będzie opublikowany na stronie internetowej Wydziału Architektury.

### III. REJESTRACJA I PÓŹNIEJSZE CZYNNOŚCI KANDYDATA

#### Zakładanie konta w systemie IRK

Zwraca się uwagę na bezwzględną konieczność dokładnego zapoznania się z zasadami rekrutacji przed dokonaniem rejestracji. Kandydat przed rozpoczęciem zakładania konta rejestracyjnego potwierdza przyjęcie tych zasad do wiadomości. Jest to ważne oświadczenie prawne. Nieznajomość lub niezrozumienie zasad nie może być podstawą wniosku o zmianę decyzji rekrutacyjnej.

Uczelnia zbiera i przetwarza, do celów rekrutacyjnych, tylko te dane osobowe, które są wymagane przez prawo i których brak uniemożliwia przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego.

Terminy rejestracji kandydatów różnią się w zależności od planowanego miejsca studiowania oraz kierunku wybranych studiów.

Osoby zamierzające podjąć studia w Politechnice Warszawskiej zakładają konto rekrutacyjne w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK). W tym celu należy wejść na stronę <https://irk.pw.edu.pl/pl/>. Wejście na tę stronę możliwe jest również poprzez kafelek *Rejestracja* na stronie <https://www.pw.edu.pl/studia#rekrutacja>, lub kafelek *Zarejestruj się* (ścieżka dostępu: *Studia* → *Studia I stopnia* → dany kierunek studiów). Pełna procedura zapisów obowiązuje wszystkich kandydatów, także tych, którzy w przeszłości kandydowali już na studia w Politechnice Warszawskiej. Terminy rejestracji kandydatów różnią się w zależności od planowanego miejsca studiowania oraz kierunku wybranych studiów.

Aby utworzyć konto rekrutacyjne należy kliknąć w kafelek *Studia I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie*, a następnie wybrać właściwy poziom studiów. Zakładanie konta następuje poprzez podanie adresu mailowego i ustalenie swojego hasła do logowania. Hasło to trzeba koniecznie zapamiętać, gdyż będzie ono wymagane przy dostępie do systemów informatycznych uczelni. Następnie system przesyła na wskazany adres mailowy link aktywacyjny, po kliknięciu którego konto IRK zostaje aktywowane. Kolejnym krokiem jest powrót na stronę zapisów i zalogowanie się oraz wypełnienie poszczególnych zakładek formularza rejestracyjnego.

Każda osoba, która utworzyła konto rekrutacyjne otrzymuje indywidualny identyfikator w systemie IRK. Numer ten można znaleźć, po zalogowaniu, w zakładce *Moje konto*.

Konto w systemie IRK związane jest z numerem PESEL. Nie można utworzyć kolejnego konta na uprzednio już podany numer PESEL. Raz utworzone konto służy do aplikowania w różnych rekrutacjach (nawet w kolejnych latach akademickich). Niezbędne jest staranne sprawdzenie prawidłowości wprowadzenia swojego numeru PESEL. Błąd w tym numerze spowoduje brak możliwości uwzględnienia zgłoszenia kandydata w procesie kwalifikacji.

#### Wybór kierunku studiów i późniejsze działania

Po otwarciu portalu zapisów kandydat wybiera właściwą ścieżkę dalszego postępowania i działa zgodnie ze wskazówkami podanymi na stronie rejestracyjnej. Wyboru kierunku dokonuje się w zakładce *Oferta* – po

wcześniejszym zalogowaniu do utworzonego konta rekrutacyjnego i uważnym wypełnieniu poszczególnych zakładek w formularzu rejestracyjnym (szczególnie zakładki *Wykształcenie*).

Osoby, które studiowały wcześniej w PW muszą zaznaczyć ten fakt w formularzu internetowym, a gdy te studia ukończyły, obowiązkowo podać datę obrony pracy dyplomowej. W przypadku gdy termin obrony został wyznaczony na datę po zamknięciu zapisów, należy podać datę przewidywaną. Informacja ta jest niezbędna dla dalszego postępowania z dokumentami kandydata.

W formularzu rejestracyjnym kandydat zaznacza kierunek studiów i wydział na który chce aplikować. Wybiera się kierunek na danym wydziale, co definiuje program studiów. Na niektórych wydziałach, oprócz wyboru kierunku studiów, można zadeklarować, z listy rozwijanej, swoje preferencje co do wyboru specjalności.

W okresie rekrutacji zaleca się częste monitorowanie konta rekrutacyjnego i skrzynki pocztowej o adresie podanym w systemie rekrutacyjnym.

Konto w systemie IRK umożliwia czytanie bieżących komunikatów przeznaczonych dla kandydata, korektę danych wprowadzonych podczas rejestracji, załączenie pliku ze zdjęciem cyfrowym oraz samodzielne wprowadzenie wyników z dyplomu. System IRK umożliwia także, w razie potrzeby, załączanie skanów dokumentów w postaci plików pdf oraz zadawanie bezpośrednio poprzez konto rekrutacyjne pytań (klawisz *Zadaj pytanie*). Wprowadzania i zmiany danych na IRK można dokonywać do ostatniego dnia zapisów. Konsekwencje wprowadzenia niewłaściwych danych ponosi kandydat.

Kandydat może dokonać kilku osobnych rejestracji i opłat na różne kierunki.

### **Dokonanie opłaty rekrutacyjnej**

Wszystkie osoby ubiegające się o przyjęcie na studia są zobowiązane do wniesienia opłaty za postępowanie rekrutacyjne. Opłatę wnosi się na indywidualny numer bankowego konta rekrutacyjnego. Numer konta podawany jest przez system po zakończeniu procedury rejestracyjnej i wybraniu kierunku studiów. W opisie przelewu należy podać nazwisko kandydata oraz numer ID dokonanego zgłoszenia, który znajduje się w zakładce *Płatności*.

Indywidualne konto bankowe służy wyłącznie do wnoszenia opłat rekrutacyjnych. Nie należy używać go do wnoszenia opłat z innego tytułu np. za legitymację, czesne itp.

Zaksięgowanie przez uczelnię opłaty jest traktowane przez system rejestracji jako potwierdzenie zgłoszenia. Terminowe jej wpłynięcie jest więc zasadniczym warunkiem dalszego rozpatrywania kandydatury. Wpłata winna być dokonana do ostatniego dnia trwania zapisów na dane studia. Zbyt późne dokonanie wpłaty lub dokonanie wpłaty na niewłaściwy numer konta, uniemożliwi wprowadzenie, do komputerowego systemu kwalifikacyjnego, danych kandydata i tym samym nieodwołalnie wykluczy jego udział w procedurze przyjmowania na studia.

Wniesiona opłata nie podlega zwrotowi. Wyjątek stanowią nadpłaty i opłaty wniesione przez kandydatów, którzy:

- aplikowali na studia, które nie zostały uruchomione,
- nie obronili pracy dyplomowej i zostanie to poświadczone przez wydział dyplomujący,
- wstrzymali dokonaną płatność i system nie przypisał zapłaconej kwoty do kierunku studiów z formularza.

Kandydaci powinni pamiętać o ustaleniu w systemie priorytetów swoich płatności. Dotyczy to głównie sytuacji w której wybranych jest kilka kierunków studiów bez dokonanej za każdy z nich opłaty rekrutacyjnej. System może przypisać dokonaną płatność, bez wcześniejszego skorzystania przez kandydata z funkcji ustalenia priorytetów płatności, do kierunku studiów zgodnie z kolejnością jego dodania do formularza rejestracyjnego.

Podanie o zwrot dokonanej opłaty rekrutacyjnej należy dostarczyć osobiście do Biura ds. Przyjęć na Studia lub, na odpowiedzialność wysyłającego, przesłać za pośrednictwem poczty czy też w formie elektronicznej na

adres: [rekrutacja.bps@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.bps@pw.edu.pl) do dnia 30 listopada roku rejestracji. W piśmie należy podać przyczynę zwrotu wpłaty wraz z numerem kandydata i numerem rachunku bankowego, na który trzeba dokonać zwrotu. Wymagane też jest załączenie potwierdzenia dokonania płatności.

### **Przesłanie pliku ze zdjęciem cyfrowym**

Rejestrujący się kandydaci, którzy kończyli studia w innych uczelniach lub chcący kontynuować studia w PW po przerwie, zobowiązani są do załączenia w formularzu rejestracyjnym cyfrowego zapisu zdjęcia przeznaczonego do Elektronicznej Legitymacji Studenckiej. Zdjęcie musi spełniać wymagania zdjęcia do dowodu osobistego. Wszystkie szczegółowe wytyczne ujęte są na koncie rekrutacyjnym kandydata. Preferowana jest fotografia w formacie JPEG lub PNG o wymiarach minimum 500 x 625 pikseli, która nie przekracza rozmiaru 50 KB. Plik ze zdjęciem można dołączać przez cały czas trwania rejestracji. Brak przekazanej w terminie fotografii lub załączenie niewłaściwej, spowoduje opóźnienie w wydaniu legitymacji studenckiej, która uprawnia m.in. do zniżek w komunikacji miejskiej.

### **Dyplom ukończenia studiów poza polskim systemem edukacji**

Kandydaci posiadający dyplom ukończenia studiów spoza polskiego systemu szkolnictwa wyższego, muszą wykazać, że dyplom ten upoważnia do kontynuowania edukacji na studiach wyższych w kraju jego wydania. Schemat postępowania z dyplomem uzyskanym poza polskim systemem edukacji znajduje się na stronie internetowej PW.

### **Przedstawianie dokumentów i decyzje rekrutacyjne**

Zarejestrowani w systemie rekrutacyjnym kandydaci powinni, po uprzednim dokonaniu opłaty rekrutacyjnej, przedstawić w formie papierowej wymagane dokumenty w dziekanacie odpowiedniego wydziału (sekretariatu kolegium), na który została dokonana rejestracja, w terminach określonych przez wydział (kolegium).

Kandydaci przedstawiają następujące dokumenty:

- życiorys (CV) uwzględniający wykształcenie, zatrudnienie i ewentualne doświadczenie zawodowe,
- dyplom studiów pierwszego stopnia wraz z suplementem lub zaświadczenie o ukończeniu studiów, (uczelnia nie przechowuje oryginałów dokumentów, zatem składając dokumenty zaleca się posiadanie kserokopii dyplomu i suplementu, które zostaną poświadczane za zgodność z oryginałem),
- dokument tożsamości (do wglądu),
- dodatkowe dokumenty, dokumentacje prac własnych i oświadczenia lub ewentualne deklaracje preferencji specjalności, wymagane przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną danego wydziału. Spis dodatkowych dokumentów jest publikowany na stronach odpowiednich wydziałów.

Absolwenci Politechniki Warszawskiej, którzy kontynuują studia drugiego stopnia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na tym samym wydziale, nie muszą przedstawiać dyplomu i suplementu oraz pozostałych dokumentów (np. życiorysu) - szczegółowe informacje zostaną podane na stronach wydziałów.

Kandydaci posiadający dyplom uzyskany poza polskim systemem szkolnictwa wyższego są zobowiązani do złożenia dodatkowo (oprócz powyżej wymienionych dokumentów):

- dokumentu legalizacyjnego lub Apostille (do wglądu),
- tłumaczenia dyplomu na język polski wykonanego przez polskiego tłumacza przysięgłego – tylko w przypadku posiadania dyplomu wydanego w języku innym niż język angielski.

Kandydaci na studia stacjonarne prowadzone w języku angielskim, którzy nie posiadają dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia prowadzonych w języku angielskim, mają obowiązek udokumentowania znajomości tego języka na poziomie co najmniej B2 poprzez dołączenie do dostarczanej dokumentacji certyfikatu językowego. Lista uznawanych certyfikatów znajduje się na stronie internetowej PW.

Jeśli kandydat na swoim koncie IRK nie otrzymał informacji o zaksięgowaniu opłaty rekrutacyjnej mimo dokonania tej opłaty, to wraz z wymaganymi dokumentami powinien dostarczyć potwierdzenie dokonania płatności.

Niezłożenie kompletu dokumentów w wymaganym terminie spowoduje nierozpatrywanie zgłoszenia.

Dostarczone kserokopie dokumentów zostaną poświadczane, za zgodność z oryginałem, przez pracowników Komisji Rekrutacyjnych. W tym celu przedstawiający dokumenty kandydaci, muszą okazać oryginały wymaganych dokumentów. Zaleca się też posiadanie przy sobie dowodu dokonania opłaty rekrutacyjnej w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości wynikłych np. z opóźnienia dotarcia na PW informacji o dokonanej wpłacie.

Dokumenty mogą być przedstawiane osobiście lub przez upoważnioną osobę. Odpowiedni formularz upoważnienia dostępny jest na stronie internetowej PW. Osoba upoważniona musi wylegitymować się swoim dokumentem tożsamości w momencie składania dokumentów. Dokumentów nie należy wysyłać pocztą lub kurierem. Jeżeli kandydat prześle dokumenty w taki sposób to bierze na siebie ryzyko związane z ujawnieniem danych osobowych oraz terminowością dostarczenia dokumentów. O terminowym dostarczeniu wymaganej dokumentacji nie decyduje data stempla pocztowego! Niezłożenie dokumentów w określonym terminie, bez względu na powód, nieodwołalnie wyklucza udział kandydata w procedurze przyjmowania na studia.

#### IV. PRZYJĘCIA NA STUDIA STACJONARNE

##### Szczegółowy sposób kwalifikacji

Szczegółowy sposób kwalifikacji kandydatów dla poszczególnych kierunków podano w Tabeli 1 i 2. Kolumny tych tabel oznaczone literami A-D zawierają odpowiednio:

- A. wskazanie, czy będzie stosowana jednolita czy zróżnicowana procedura kwalifikacyjna,
- B. wymagany minimalny wynik studiów pierwszego stopnia (db – dobry lub bdb – bardzo dobry), upoważniający absolwentów podejmujących studia bez zmiany wydziału i kierunku studiów, do kwalifikacji w pierwszej kolejności,
- C. procentowy udział miejsc przeznaczonych w pierwszej kolejności dla absolwentów podejmujących studia bez zmiany wydziału i kierunku studiów,
- D. wskazanie sposobu kwalifikacji kandydatów; ukośnik wskazuje na możliwość stosowania różnych sposobów, także ich łączenie.

Na studia drugiego stopnia mogą być również przyjęci kandydaci, którzy potwierdzili efekty uczenia się w procedurze ustalonej przez Senat, których kompetencje uzyskane w sposób formalny, pozaformalny lub nieformalny komisja uzna za wystarczające do podjęcia studiów drugiego stopnia.

Dodatkowe informacje dotyczące elementów uwzględnianych w procesie rekrutacji, w tym w szczególności wykaz kierunków studiów uznawanych przez wydział jako kierunki o zbliżonym profilu programowym, wykaz kompetencji oczekiwanych od kandydata oraz innych elementów uwzględnianych przy analizie dokumentów i ewentualnych egzaminach, zostaną podane na stronach internetowych wydziałów przed rozpoczęciem zapisów na dane studia .

**Tabela 1.** Parametry do opisu zasad przyjęć na studia drugiego stopnia prowadzone w języku polskim

Oznaczenie parametru procedury			A	B	C	D
lp.	Kierunek	Wydział/Kolegium	Procedura kwalifikacyjna	Min. wynik stud. dla uzyskania preferencji	% miejsc preferencyjnych	Sposób kwalifikacji kandydatów
1.	Administracja zarządcza	Administracji i Nauk Społecznych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
2.	Architektura	Architektury	zróżnicowana	bdb	60	analiza dokumentów oraz egzamin

Oznaczenie parametru procedury			A	B	C	D
lp.	Kierunek	Wydział/Kolegium	Procedura kwalifikacyjna	Min. wynik stud. dla uzyskania preferencji	% miejsc preferencyjnych	Sposób kwalifikacji kandydatów
3.	Automatyka i robotyka	Elektroniki i Technik Informatycznych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
4.	Automatyka i robotyka stosowana	Elektryczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
5.	Automatyzacja i robotyzacja procesów produkcyjnych	Mechaniczny Technologiczny	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
6.	Automatyka, robotyka i informatyka przemysłowa	Mechatroniki	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
7.	Bezpieczeństwo infrastruktury krytycznej w transporcie	Transportu	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
8.	Bezpieczeństwo logistyczne	Transportu	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
9.	Biotechnologia	Chemiczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
10.	Budownictwo	Inżynierii Lądowej	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
11.	Budownictwo	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (PW Filia w Płocku)	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
12.	Cyberbezpieczeństwo	Elektroniki i Technik Informatycznych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
13.	Ekonomia	Nauk Ekonomicznych i Społecznych (PW Filia w Płocku)	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
14.	Elektromobilność	Elektryczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
15.	Elektronika	Elektroniki i Technik Informatycznych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
16.	Elektrotechnika	Elektryczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
17.	Energetyka	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna/egzamin
18.	Fizyka techniczna	Fizyki	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
19.	Geodezja i kartografia	Geodezji i Kartografii	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /egzamin
20.	Gospodarka przestrzenna	Geodezji i Kartografii	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna

Oznaczenie parametru procedury			A	B	C	D
lp.	Kierunek	Wydział/Kolegium	Procedura kwalifikacyjna	Min. wynik stud. dla uzyskania preferencji	% miejsc preferencyjnych	Sposób kwalifikacji kandydatów
21.	Informatyka	Elektroniki i Technik Informacyjnych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
23 2	Informatyka i systemy informacyjne	Matematyki i Nauk Informacyjnych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów/egzamin
23.	Informatyka stosowana	Elektryczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
24.	Inżynieria biomedyczna	Elektroniki i Technik Informacyjnych oraz Mechatroniki	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
25.	Inżynieria chemiczna i procesowa	Inżynierii Chemicznej i Procesowej	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
26.	Inżynieria Internetu rzeczy	Elektroniki i Technik Informacyjnych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
27.	Inżynieria pojazdów elektrycznych i hybrydowych	Samochodów i Maszyn Roboczych	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
28.	Inżynieria materiałowa	Inżynierii Materiałowej	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
29.	Inżynieria mechaniczna	Samochodów i Maszyn Roboczych	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
30.	Inżynieria środowiska	Inżynierii Środowiska	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
31.	Inżynieria środowiska	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii ( PW Filia w Płocku)	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
32.	Inżynieria zarządzania	Zarządzania	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
33.	Lotnictwo i kosmonautyka	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna/egzamin
34.	Matematyka	Matematyki i Nauk Informacyjnych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /egzamin
35.	Matematyka i analiza danych	Matematyki i Nauk Informacyjnych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /egzamin
36.	Mechanika i budowa maszyn	Mechaniczny Technologiczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
37.	Mechanika i budowa maszyn	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii ( PW Filia w Płocku)	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
38.	Mechanika i projektowanie maszyn	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna/egzamin

Oznaczenie parametru procedury			A	B	C	D
lp.	Kierunek	Wydział/Kolegium	Procedura kwalifikacyjna	Min. wynik stud. dla uzyskania preferencji	% miejsc preferencyjnych	Sposób kwalifikacji kandydatów
39.	Mechatronika	Mechatroniki	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
40.	Mechatronika pojazdów i maszyn roboczych	Samochodów i Maszyn Roboczych	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
41.	Ochrona środowiska	Inżynierii Środowiska	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
42.	Papiernictwo i poligrafia	Mechaniczny Technologiczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
43.	Robotyka i automatyka	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna/egzamin
44.	Technologia chemiczna	Chemiczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
45.	Technologia chemiczna	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (PW Filia w Płocku)	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
46.	Telekomunikacja	Elektroniki i Technik Informatycznych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
47.	Transport	Transportu	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
48.	Zarządzanie	Zarządzania	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
49.	Zarządzanie i inżynieria produkcji	Mechaniczny Technologiczny	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
50.	Systemy multienergetyczne	Inżynierii Środowiska	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna

**Tabela 2.** Parametry do opisu zasad przyjęć na studia drugiego stopnia prowadzone w języku angielskim

Oznaczenie parametru procedury			A	B	C	D
lp.	Kierunek: nazwa anglojęzyczna/nazwa polska	Wydział/Kolegium	Procedura kwalifikacyjna	Min. wynik stud. dla uzyskania preferencji	% miejsc preferencyjnych	Sposób kwalifikacji kandydatów
1.	Architecture /Architektura	Architektury	jednolita			analiza dokumentów oraz rozmowa kwalifikacyjna
2.	Aerospace Engineering /Lotnictwo i kosmonautyka	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
3.	Biotechnology /Biotechnologia	Chemiczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
4.	Chemical and Process Engineering/Inżynieria chemiczna i procesowa	Inżynierii Chemicznej i Procesowej	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna

Oznaczenie parametru procedury			A	B	C	D
lp.	Kierunek: nazwa anglojęzyczna/nazwa polska	Wydział/Kolegium	Procedura kwalifikacyjna	Min. wynik stud. dla uzyskania preferencji	% miejsc preferencyjnych	Sposób kwalifikacji kandydatów
5.	Civil Engineering /Budownictwo/	Inżynierii Lądowej	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
6.	Computer Science /Informatyka	Elektroniki i Technik Informatycznych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
7.	Data Science/Inżynieria i analiza danych	Matematyki i Nauk Informatycznych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /egzamin
8.	Electrical Engineering /Elektrotechnika	Elektryczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
9.	Environmental Engineering /Inżynieria środowiska	Inżynierii Środowiska	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
10.	Geodesy and Cartography/Geodezja i kartografia	Geodezji i Kartografii	jednolita			analiza dokumentów /egzamin
11.	Materials Science and Engineering/Inżynieria materiałowa	Inżynierii Materiałowej	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
12.	Management and Production Engineering /Zarządzanie i inżynieria produkcji	Mechaniczny Technologiczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
13.	Mechanical Engineering/Inżynieria mechaniczna	Samochodów i Maszyn Roboczych	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
14.	Mechatronics /Mechatronika	Mechatroniki	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
15.	Photonics /Fotonika	Fizyki	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
16.	Power Engineering /Energetyka	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
17.	Robotics and Automatic Control / Robotyka i automatyka	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
18.	Spatial Planning/Gospodarka przestrzenna	Geodezji i Kartografii	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
19.	Transport/Transport	Transportu	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
20.	Urban Planning/ Urbanistyka	Architektury	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
21.	Multienergy Systems/Systemy multienergetyczne	Inżynierii Środowiska	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna

## **Decyzje rekrutacyjne**

### **Wpisanie na listę studentów i odmowa przyjęcia**

Po przeprowadzeniu procesu kwalifikacji lub jego kolejnej tury, poszczególne Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne poinformują kandydatów o swoich decyzjach odpowiednimi komunikatami przysyłanymi na IRK kandydatów. Kandydatom przyjętym na studia zostaną przekazane informacje o wpisaniu na listę studentów. Decyzje o odmowie przyjęcia na studia będą dostępne do pobrania również poprzez IRK po zakończeniu akcji przyjęć.

### **Nieuruchomienie studiów i przedłużenie zapisów**

Studia magisterskie na poszczególnych kierunkach zostaną uruchomione tylko wtedy, gdy liczba zgłoszonych kandydatów, którzy wnieśli opłatę rekrutacyjną, osiągnie minima ustalone dla tych programów. Może więc zostać ogłoszona decyzja o nieuruchomieniu studiów lub o ewentualnym przedłużeniu zapisów na niektórych wydziałach. Taka informacja zostanie podana do wiadomości, odpowiednio, na początku września 2025 r. dla rekrutacji letniej lub w lutym 2026 r. dla rekrutacji zimowej.

## **Pozostałe przydatne informacje**

### **Składanie orzeczeń lekarskich**

Wszyscy kandydaci, którzy zostali przyjęci na studia, są zobowiązani do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do podjęcia tych studiów. Badania lekarskie muszą być wykonane wyłącznie przez upoważnionego lekarza medycyny pracy. Skierowanie należy pobrać ze swojego konta w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK) po zatwierdzeniu list przyjętych. Ścieżka dostępu do pobrania skierowania to: Moje konto → Zgłoszenia rekrutacyjne → Dokumenty i dalsze kroki → Skierowanie. Badania z pobranym skierowaniem, wykonane w odpowiednich przychodniach w ramach przyznanym tym przychodniom limitów, są bezpłatne. Orzeczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia studiów należy złożyć w dziekanacie właściwego wydziału przed rozpoczęciem zajęć. Zaleca się jak najwcześniejsze wykonanie badań ze względu na możliwość wyczerpania, ustalonego przez władze samorządowe, limitu bezpłatnych przyjęć w poszczególnych przychodniach. Uczelnia nie ma wpływu na wyznaczone limity, a koszt badań wykonanych poza przyznanym limitem ponosi kandydat. Szczegóły związane z badaniami wraz z ewentualnymi uaktualnieniami przedstawione są na stronie internetowej Mazowieckiego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy: <https://mwomp.pl/>.

### **Odpłatność za zajęcia**

Studia stacjonarne dla obywateli polskich są bezpłatne. Może być jednak pobierana opłata za niektóre rodzaje usług edukacyjnych. Zgodnie z decyzją Rektora PW, od studentów studiów stacjonarnych, będą pobierane opłaty w przypadku, gdy:

- zajęcia są powtarzane z powodu ich niezaliczenia w wymaganych terminach,
- zajęcia są prowadzone w języku angielskim na określonych kierunkach studiów - jest to opłata wyrównująca zwiększone koszty prowadzenia zajęć w języku obcym. Wysokości tych opłat publikowane są na stronie internetowej uczelni.

### **Decyzje o nieprzyjęciu na studia i odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnych**

Decyzje o odmowie przyjęcia na studia będą dostępne do pobrania poprzez Indywidualne Konto Rekrutacyjne (IRK) po zakończeniu akcji przyjęć. Od decyzji Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych/Komisji Rekrutacyjnej Kolegium przysługuje odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty pobrania decyzji z systemu rekrutacyjnego, za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej/Komisji Rekrutacyjnej Kolegium podejmującej zaskarżaną decyzję.

## V. TABELE PARAMETRÓW PRZYJĘĆ NA STUDIA

### Limity przyjęć na studia stacjonarne

**Tabela 3.** Liczba miejsc na studiach stacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych w języku polskim w Warszawie

Studia stacjonarne drugiego stopnia		Liczba miejsc	
Kierunek	Wydział	od X 2026 r.	od II 2027 r.
Administracja zarządcza	Administracji i Nauk Społecznych	180	
Architektura	Architektury	55	
Automatyka i robotyka	Elektroniki i Technik Informacyjnych	20	20
Automatyka i robotyka stosowana	Elektryczny		24
Automatyzacja i robotyzacja procesów produkcyjnych	Mechaniczny Technologiczny	50	
Automatyka, robotyka i informatyka przemysłowa	Mechatroniki	40	70
Bezpieczeństwo infrastruktury krytycznej w transporcie	Transportu	60	30
Bezpieczeństwo logistyczne	Transportu	60	30
Biotechnologia	Chemiczny	15	80
Budownictwo	Inżynierii Lądowej	90	
Cyberbezpieczeństwo	Elektroniki i Technik Informacyjnych		30
Elektromobilność	Elektryczny		24
Elektronika	Elektroniki i Technik Informacyjnych	80	80
Elektrotechnika	Elektryczny		120
Energetyka	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa		80
Fizyka techniczna	Fizyki		60
Geodezja i kartografia	Geodezji i Kartografii		60
Gospodarka przestrzenna	Geodezji i Kartografii		60
Informatyka	Elektroniki i Technik Informacyjnych	80	80
Informatyka i systemy informacyjne	Matematyki i Nauk Informacyjnych	30	30
Informatyka stosowana	Elektryczny		90
Inżynieria biomedyczna	Elektroniki i Technik Informacyjnych	20	20
Inżynieria biomedyczna	Mechatroniki	40	40
Inżynieria chemiczna i procesowa	Inżynierii Chemicznej i Procesowej		90
Inżynieria Internetu rzeczy	Elektroniki i Technik Informacyjnych		20
Inżynieria materiałowa	Inżynierii Materiałowej		20
Inżynieria mechaniczna	Samochodów i Maszyn Roboczych	30	30
Inżynieria pojazdów elektrycznych i hybrydowych	Samochodów i Maszyn Roboczych	30	30
Inżynieria środowiska	Inżynierii Środowiska	120	
Inżynieria zarządzania	Zarządzania	90	
Lotnictwo i kosmonautyka	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa		80
Matematyka	Matematyki i Nauk Informacyjnych	30	
Matematyka i analiza danych	Matematyki i Nauk Informacyjnych	50	
Mechanika i budowa maszyn	Mechaniczny Technologiczny	50	
Mechanika i projektowanie maszyn	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	25	25
Mechatronika	Mechatroniki	80	110
Mechatronika pojazdów i maszyn roboczych	Samochodów i Maszyn Roboczych		50
Ochrona środowiska	Inżynierii Środowiska	30	
Papiernictwo i poligrafia	Mechaniczny Technologiczny	25	

Studia stacjonarne drugiego stopnia		Liczba miejsc	
Kierunek	Wydział	od X 2026 r.	od II 2027 r.
Robotyka i automatyka	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa		50
Systemy multienergetyczne	Inżynierii Środowiska	15	15
Technologia chemiczna	Chemiczny	15	120
Telekomunikacja	Elektroniki i Technik Informacyjnych	80	80
Transport	Transportu	60	60
Zarządzanie	Zarządzania	90	
Zarządzanie i inżynieria produkcji	Mechaniczny Technologiczny	50	

**Tabela 4.** Liczba miejsc na studiach stacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych w języku angielskim w Warszawie

Studia stacjonarne drugiego stopnia		Liczba miejsc	
Kierunek	Wydział	od X 2026 r.	od II 2027 r.
Aerospace Engineering	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	30	
Architecture	Architektury	25	
Biotechnology	Chemiczny		15
Chemical and Process Engineering	Inżynierii Chemicznej i Procesowej		25
Civil Engineering	Inżynierii Lądowej	30	
Computer Science	Elektroniki i Technik Informacyjnych	20	20
Data Science	Matematyki i Nauk Informacyjnych	15	45
Electrical Engineering	Elektryczny		20
Environmental Engineering	Inżynierii Środowiska	15	15
Geodesy and Cartography	Geodezji i Kartografii		30
Management and Production Engineering	Mechaniczny Technologiczny	50	50
Materials Science and Engineering	Inżynierii Materiałowej		20
Mechanical Engineering	Samochodów i Maszyn Roboczych	30	
Mechatronics	Mechatroniki	30	
Multienergy Systems	Inżynierii Środowiska	15	15
Photonics	Fizyki		25
Power Engineering	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	30	
Robotics and Automatic Control	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	20	
Spatial Planning	Geodezji i Kartografii	30	
Transport	Transportu	30	
Urban Planning	Architektury	30	

**Tabela 5.** Liczba miejsc na studiach stacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych w języku polskim w PW Filia w Płocku

Studia stacjonarne drugiego stopnia		Liczba miejsc	
Kierunek	Wydział/Kolegium	od X 2026 r.	od II 2027 r.
Budownictwo	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	40	
Ekonomia (profil praktyczny)	Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych	30	
Inżynieria środowiska	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	30	30
Mechanika i budowa maszyn	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	20	20
Technologia chemiczna	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	20	30

## Terminarz działań rekrutacyjnych na studia stacjonarne

**Tabela 6.** Studia stacjonarne drugiego stopnia (oprócz kierunków z Wydziału Architektury)

Data	Szczegóły procesu rekrutacji
3 sierpnia	początek zapisów, wnoszenia opłat rekrutacyjnych i dostarczania dokumentów na kierunki studiów prowadzonych w Warszawie i w PW Filia w Płocku
7 września	koniec zapisów i wnoszenia opłat rekrutacyjnych na kierunki studiów prowadzone w Warszawie, ostateczne terminy i miejsca dostarczania dokumentów ustalają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne
8 - 9 września	informacja o ewentualnym nieuruchomieniu kierunku studiów
	informacja o przedłużeniu zapisów
	informacja o ewentualnym uruchomieniu procedury kwalifikacyjnej
14 września	koniec zapisów i wnoszenia opłat rekrutacyjnych na kierunki studiów prowadzone w PW Filia w Płocku, ostateczne terminy i miejsca dostarczania dokumentów ustalają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne
do 18 września	ogłoszenie wyników kwalifikacji na kierunki prowadzone w Warszawie
do 25 września	ogłoszenie wyników kwalifikacji na kierunki prowadzone w Filia PW w Płocku
11 stycznia 2027 r.	początek zapisów, wnoszenia opłat rekrutacyjnych i dostarczania dokumentów na kierunki studiów prowadzonych w Warszawie i w PW Filia w Płocku od lutego 2027 r.
8 lutego 2027 r.	koniec zapisów i wnoszenia opłat rekrutacyjnych na studia rozpoczynające się od lutego 2027 r., ostateczne terminy i miejsca dostarczania dokumentów ustalają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne
do 19 lutego 2027 r.	ogłoszenie wyników kwalifikacji na kierunki prowadzone od lutego 2027 r., z terminem opublikowania wyników należy zapoznać się w systemie IRK

**Tabela 7.** Studia stacjonarne drugiego stopnia na kierunku Architektura

Data	Szczegóły procesu rekrutacji
3 – 31 sierpnia	rejestracja (zapisy internetowe) i wnoszenie opłaty rekrutacyjnej Uwaga! 29 sierpnia to także ostatni dzień, kiedy można dokonać opłaty rejestracyjnej! Rejestracja i wpłata po wskazanym terminie nie będzie możliwa
2 – 4 września	składanie dokumentów (portfolio)
15 września	I i II etap sprawdzianu
23 września	ogłoszenie wyników kwalifikacji, po pozytywnym przejściu rekrutacji należy dostarczyć w określonym przez Wydział terminie oryginały wymaganych dokumentów wskazanych na stronie internetowej Wydziału

Więcej szczegółowych informacji dostępnych jest na stronie internetowej Wydziału Architektury.

**Tabela 8.** Studia stacjonarne drugiego stopnia na kierunku Architecture (studia prowadzone w języku angielskim)

Data	Szczegóły procesu rekrutacji
27 kwietnia – 25 maja	rejestracja (zapisy internetowe i tura), wnoszenie opłaty rekrutacyjnej i dostarczanie w formie elektronicznej wymaganej dokumentacji

Data	Szczegóły procesu rekrutacji
	Uwaga! 25 maja to ostatni dzień, kiedy można dokonać opłaty rejestracyjnej! Rejestracja i wpłata po wskazanym terminie nie będzie możliwa
9 czerwca	powiadomienie kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej
11 – 12 czerwca	rozmowy kwalifikacyjne
17 czerwca	lista wstępnie zakwalifikowanych
28 – 29 lipca	przedstawienie oryginałów dokumentów potwierdzających decyzję o podjęciu studiów
3 – 31 sierpnia	rejestracja (zapisy internetowe II tura), wnoszenie opłaty rekrutacyjnej i dostarczanie w formie elektronicznej wymaganej dokumentacji Uwaga! 31 sierpnia to także ostatni dzień, kiedy można dokonać opłaty rejestracyjnej! Rejestracja i wpłata po wskazanym terminie nie będzie możliwa
15 września	powiadomienie kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej
17 – 18 września	rozmowy kwalifikacyjne
23 września	ogłoszenie wyników kwalifikacji, dostarczanie w określonym przez Wydział terminie oryginałów wymaganych dokumentów wskazanych na stronie internetowej Wydziału
24 – 25 września	przedstawienie oryginałów dokumentów potwierdzających decyzję o podjęciu studiów

Więcej szczegółowych informacji dostępnych jest na stronie internetowej Wydziału Architektury.

**Tabela 9.** Studia stacjonarne drugiego stopnia na kierunku Urban Planning (studia prowadzone w języku angielskim)

Data	Szczegóły procesu rekrutacji
27 kwietnia – 25 maja	rejestracja (zapisy internetowe), wnoszenie opłaty rekrutacyjnej oraz dostarczenie wymaganych dokumentów (proszę zapoznać się z informacjami opublikowanymi na stronie internetowej Wydziału Architektury), Uwaga! 25 maja to także ostatni dzień, kiedy można dokonać opłaty rejestracyjnej! Rejestracja i wpłata po wskazanym terminie nie będzie możliwa
16 – 18 czerwca	rozmowy kwalifikacyjne on-line
24 czerwca	ogłoszenie wyników kwalifikacji
3 – 31 sierpnia	rejestracja (zapisy internetowe), wnoszenie opłaty rekrutacyjnej oraz dostarczenie wymaganych dokumentów (proszę zapoznać się z informacjami opublikowanymi na stronie internetowej Wydziału Architektury), Uwaga! 31 sierpnia to także ostatni dzień, kiedy można dokonać opłaty rejestracyjnej! Rejestracja i wpłata po wskazanym terminie nie będzie możliwa
11 września	powiadomienie kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej
15 – 19 września	rozmowy kwalifikacyjne on-line
23 września	ogłoszenie wyników kwalifikacji

Więcej szczegółowych informacji dostępnych jest na stronie internetowej Wydziału Architektury.

## VI. INFORMACJE DODATKOWE DLA KANDYDATÓW

### **Przyjęcia na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się**

Zgodnie z Uchwałą Senatu Politechniki Warszawskiej, wydziały które zgłosiły taką chęć, mogą potwierdzić efekty uczenia się w celu przyjęcia kandydata na studia poza standardową procedurą kwalifikacyjną. Efekty uczenia się to zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów tj. poza szkołą wyższą (uzyskanych np. przez wykonywanie pracy, uczestnictwo w kursach i szkoleniach, samodoskonalenie, wolontariat itd.). Więcej szczegółowych informacji na temat procedury potwierdzenia efektów uczenia się oraz terminów rejestracji kandydatów, znajduje się na stronie internetowej uczelni.

### **Studiowanie osób z niepełnosprawnością**

Osoby z niepełnosprawnością mogą studiować na wszystkich kierunkach studiów, z pewnymi ograniczeniami wynikającymi z rodzaju i stopnia niepełnosprawności. W celu upewnienia się co do tych ograniczeń oraz warunków technicznych studiowania należy skontaktować się z dziekanatem wybranego wydziału.

Prawie wszystkie budynki mają windy, część jest wyposażona w podjazdy dla wózków. Szczegółowych informacji i wszelkiego rodzaju wskazówek może udzielić Biuro ds. Społecznej Odpowiedzialności Uczelni, Sekcja ds. Osób z Niepełnosprawnościami: <https://bisou.pw.edu.pl/>.

### **Pomoc materialna dla studentów**

O przyznanie pomocy mogą wystąpić kandydaci po otrzymaniu zawiadomienia o wpisaniu na listę studentów. Odpowiednie podania należy składać w dziekanatach wydziałów, na które kandydaci zostali przyjęci. Tam też można otrzymać szczegółowe informacje o pomocy oferowanej studentom.

## VII. DANE TELEADRESOWE

### Jednostki dydaktyczne PW w Warszawie

#### **Wydział Administracji i Nauk Społecznych**

00-661 Warszawa, pl. Politechniki 1  
dziekanat: pok. 207  
tel. 22/ 234-65-25  
e-mail: [patrycja.beczowska@pw.edu.pl](mailto:patrycja.beczowska@pw.edu.pl)  
<https://www.ans.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Architektury**

00-659 Warszawa, ul. Koszykowa 55  
e-mail: [rekrutacja.wapw@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.wapw@pw.edu.pl)  
<https://www.arch.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Chemiczny**

00-664 Warszawa, ul. Noakowskiego 3  
(Gmach Chemii)  
dziekanat: pok. 100  
tel. 22/ 234-73-72 (Technologia chemiczna)  
tel. 22/ 234-57-34 (Biotechnologia)  
e-mail: [dziekanat.ch@pw.edu.pl](mailto:dziekanat.ch@pw.edu.pl)  
e-mail: [biodziekanat.ch@pw.edu.pl](mailto:biodziekanat.ch@pw.edu.pl)  
<https://www.ch.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych**

00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 15/19  
dziekanat: pok. 111  
tel. 22/ 234-57-93  
e-mail: [rekrutacja.elka@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.elka@pw.edu.pl)  
<https://www.elka.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Elektryczny**

00-661 Warszawa, pl. Politechniki 1  
dziekanat: Gmach Główny PW, pok. 133  
tel. 22/ 234-72-28  
tel. 22/ 234-72-08  
tel. 22/ 234-59-80  
e-mail: [rekrutacja.ee@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.ee@pw.edu.pl)  
<https://www.ee.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Fizyki**

00-662 Warszawa, ul. Koszykowa 75  
(Gmach Fizyki)  
dziekanat: pok. 130  
tel. 22/ 234-76-60  
e-mail: [dziekanat.wf@pw.edu.pl](mailto:dziekanat.wf@pw.edu.pl)  
<https://www.fizyka.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Geodezji i Kartografii**

00-661 Warszawa, pl. Politechniki 1  
Studia stacjonarne:  
dziekanat: pok. 128  
tel. 22/ 234-72-25  
e-mail: [rekrutacja.gik@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.gik@pw.edu.pl)  
<https://www.gik.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Inżynierii Środowiska**

00-653 Warszawa, ul. Nowowiejska 20  
dziekanat: pok. 136  
tel. 22/ 234-61-34  
e-mail: [dziekanat.wibhis@pw.edu.pl](mailto:dziekanat.wibhis@pw.edu.pl)  
<https://is.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej**

00-645 Warszawa, ul. Waryńskiego 1  
dziekanat: 179  
tel. 22/ 234 65 09  
e-mail: [karolina.kula@pw.edu.pl](mailto:karolina.kula@pw.edu.pl)  
<https://www.ichip.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Inżynierii Lądowej**

00-637 Warszawa, Al. Armii Ludowej 16  
dziekanat: pok. 114  
tel. 22/ 234-65-21  
e-mail: [stacjonarny.WIL@pw.edu.pl](mailto:stacjonarny.WIL@pw.edu.pl)  
<https://www.il.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Inżynierii Materiałowej**

02-507 Warszawa, ul. Wołoska 141  
dziekanat: pok.204  
tel. 22/ 234-84-51  
e-mail: [dziekanat.wim@pw.edu.pl](mailto:dziekanat.wim@pw.edu.pl)  
<https://www.wim.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Matematyki i Nauk Informatycznych**

00-662 Warszawa, ul. Koszykowa 75  
(Gmach Matematyki)  
dziekanat: pok. 32, 27  
tel. 22/ 234-79-69 (Computer Science and Information Systems )  
tel. 22/ 234-59-22 (Data Science)  
tel. 22/ 234-59-21 (Matematyka, Matematyka i analiza danych)  
tel. 22/ 234-53-63 (Informatyka i systemy Informatyczne)  
e-mail: [dziekanat@mini.pw.edu.pl](mailto:dziekanat@mini.pw.edu.pl)  
<https://www.mini.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa**

00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 24  
(Gmach Lotniczy)  
dziekanat: pok. 127  
tel. 22/ 234-59-65  
e-mail: [agnieszka.matejek@pw.edu.pl](mailto:agnieszka.matejek@pw.edu.pl)  
<https://www.meil.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Mechaniczny Technologiczny**

02-524 Warszawa, ul. Narbutta 85  
dziekanat: pok. 127  
tel. 22/ 234-82-54  
e-mail: [dziekanat.soc@wip.pw.edu.pl](mailto:dziekanat.soc@wip.pw.edu.pl)  
<https://www.mt.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Mechatroniki**

02-525 Warszawa, ul. św. Andrzeja Boboli 8  
dziekanat: pok. 122  
tel. 22/ 234-84-56  
e-mail: [dziekanat.mchtr@pw.edu.pl](mailto:dziekanat.mchtr@pw.edu.pl)  
<http://www.mchtr.pw.edu.pl/>

#### **Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych**

02-524 Warszawa, ul. Narbutta 84  
dziekanat: pok. 06  
tel. 22/ 234-85-25  
e-mail: [rekrutacja.simr@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.simr@pw.edu.pl)  
<http://www.simr.pw.edu.pl/>

**Wydział Transportu**

00-662 Warszawa, ul. Koszykowa 75  
(Gmach Nowej Kresłarni)  
dziekanat: pok. 112  
tel. 22/ 234-59-40  
e-mail: [rekrutacja.wt@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.wt@pw.edu.pl)  
Studia stacjonarne w języku angielskim:  
dziekanat: pok. 112  
tel. 22/ 234-59-40  
e-mail: [international.office@wt.pw.edu.pl](mailto:international.office@wt.pw.edu.pl)  
<https://www.wt.pw.edu.pl/>

**Wydział Zarządzania**

02-524 Warszawa, ul. Narbutta 85  
dziekanat: pok. 5  
tel. 22/ 234-86-94  
e-mail: [kandydat.wz@pw.edu.pl](mailto:kandydat.wz@pw.edu.pl)  
<https://www.wz.pw.edu.pl/>

**Jednostki dydaktyczne PW Filia w Płocku****Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii**

09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17  
Rekrutacja:  
tel. 24/ 367-21-13  
e-mail: [rekrutacja.plock@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.plock@pw.edu.pl)  
dziekanat: pok. 212, 213, 214  
tel. 24/ 367-21-52  
e-mail: [dziekanat.wbmp@pw.edu.pl](mailto:dziekanat.wbmp@pw.edu.pl)  
<https://www.pw.plock.pl/>

**Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych**

09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17  
sekretariat: pok. 103, 102  
tel. 24/ 367-21-26, 607-501-395  
e-mail: [dziekanat.knes@pw.edu.pl](mailto:dziekanat.knes@pw.edu.pl)  
<https://www.pw.plock.pl/>

**Wybrane jednostki Administracji Centralnej PW****Biuro ds. Przyjęć na Studia,****Uczelniany punkt konsultacyjny ds. potwierdzania****efektów uczenia się**

00-661 Warszawa, pl. Politechniki 1  
pok. 66  
tel. 22/ 629-60-70  
tel. 22/ 234-74-12  
e-mail: [rekrutacja.bps@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.bps@pw.edu.pl)  
<https://www.pw.edu.pl>

**Biuro ds. Społecznej Odpowiedzialności Uczelni, Sekcja****ds. Osób z Niepełnosprawnościami**

00-614 Warszawa, ul. Rektorska 4, pok. 024  
tel.: 22/ 234-13-14  
tel. 22/ 234-13-15  
e-mail: [wsparcie.son@pw.edu.pl](mailto:wsparcie.son@pw.edu.pl)  
<https://bisou.pw.edu.pl/>