

**Zasady i organizacja przyjęć
na studia niestacjonarne drugiego stopnia
w roku akademickim 2025/2026**

SPIS TREŚCI

WPROWADZENIE	2
I. OFERTA STUDIÓW NIESTACJONARNYCH DRUGIEGO STOPNIA.....	3
KIERUNKI PROWADZONE W WARSZAWIE	3
KIERUNKI PROWADZONE W PW FILIA W PŁOCKU	6
II. OGÓLNE INFORMACJE O REKRUTACJI	7
III. ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA	8
OGÓLNE ZASADY KWALIFIKACJI	8
IV. REJESTRACJA I PÓŹNIEJSZE CZYNNOŚCI KANDYDATA	9
ZAKŁADANIE KONTA W SYSTEMIE IRK.....	9
WYBÓR KIERUNKU STUDIÓW I PÓŹNIEJSZE DZIAŁANIA.....	9
PRZEDSTAWIANIE DOKUMENTÓW I DECYZJE REKRUTACYJNE.....	11
V. PRZYJĘCIA NA STUDIA NIESTACJONARNE	12
SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB KWALIFIKACJI.....	12
DECYZJE REKRUTACYJNE	14
POZOSTAŁE PRZYDATNE INFORMACJE	14
VI. TABELY PARAMETRÓW PRZYJĘĆ NA STUDIA	15
LIMITY PRZYJĘĆ NA STUDIA NIESTACJONARNE	15
TERMINARZ DZIAŁAŃ REKRUTACYJNYCH NA STUDIA NIESTACJONARNE	16
VII. INFORMACJE DODATKOWE DLA KANDYDATÓW.....	17
VIII. DANE TELEADRESOWE.....	18

WPROWADZENIE

Niniejsza publikacja została przygotowana z myślą o osobach, które chcą kształcić się w Politechnice Warszawskiej na studiach wyższych drugiego stopnia (studia magisterskie) w trybie niestacjonarnym.

Politechnika Warszawska oferuje możliwość studiowania w dwóch ośrodkach: w Warszawie i w PW Filia w Płocku. Uczelnia posiada 19 wydziałów i kolegium. Prowadzi studia na kierunkach zarówno technicznych, jak i nietechnicznych. Oprócz studiów prowadzonych w języku polskim jest możliwość studiowania na jednym kierunku w języku angielskim. Są to studia prowadzone na odległość – przez Internet. Na większości kierunków prowadzone są studia o profilu ogólnoakademickim. Są też studia o profilu praktycznym, na których ponad połowa programu studiów obejmuje zajęcia praktyczne i warsztatowe prowadzone przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią.

Studia drugiego stopnia trwają (w zależności od kierunku, a na niektórych kierunkach także od uzyskanych efektów uczenia się w trakcie dotychczasowego przebiegu studiów) 3 lub 4 semestry. Kończą się one obroną pracy magisterskiej i uzyskaniem tytułu zawodowego magistra inżyniera (kierunki techniczne) lub magistra (kierunki nietechniczne).

Kształcenie na studiach drugiego stopnia może rozpoczynać się od października (od semestru zimowego - oznaczenie X) lub od lutego (od semestru letniego - oznaczenie II).

Na niektórych kierunkach możliwy jest wybór specjalności już od pierwszego semestru. Wiąże się to ze studiowaniem według zróżnicowanych programów kształcenia dla różnych grup studentów w ramach wspólnego kierunku. Przy kilku specjalnościach do wyboru, niektóre z nich mogą nie zostać uruchomione, jeżeli liczba zgłoszonych studentów będzie zbyt mała.

Studia niestacjonarne są elastyczną formą nauki dostosowaną do potrzeb i możliwości osób czynnych zawodowo. Zajęcia odbywają się w terminach umożliwiających udział w studiach osobom pracującym. Wymagają mniejszej czasowo obecności na uczelni niż studia stacjonarne, przy zachowaniu równoważności wykształcenia i dyplomów. Studia niestacjonarne są płatne.

Uczelnia prowadzi studia niestacjonarne jako:

- studia w trybie zaocznym zjazdowym,
- studia w trybie zaocznym na odległość (przez Internet).

Studia w trybie zaocznym organizowane są w formie zjazdów trwających od piątku do niedzieli lub w formie przez Internet – czynnego udziału w zajęciach prowadzonych przy wykorzystaniu mediów elektronicznych, konsultacjach z wykładowcami oraz okresowo – uczestnictwa w zajęciach laboratoryjnych na terenie PW.

Zasady studiowania w trybie zaocznym na odległość są opisane na stronie internetowej Ośrodka Kształcenia na Odległość PW: <https://www.okno.pw.edu.pl/>.

Zachęcamy do zapoznania się z ofertą studiów niestacjonarnych drugiego stopnia, zasadami przyjęć na studia i terminarzem rekrutacji na uczelnianej stronie internetowej wskazanej poniżej oraz ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi procesu rekrutacji na stronach odpowiednich wydziałów lub bezpośrednio w dziekanatach.

O przyjęcie na studia w PW, na opisywanych w tej publikacji zasadach, mogą ubiegać się tylko obywatele polscy. Cudzoziemcy powinni kontaktować się z Centrum Współpracy Międzynarodowej PW: <https://www.cwm.pw.edu.pl/>.

Bieżące komunikaty i uzupełnienia związane z tematyką przyjęć na studia przedstawiane są na uczelnianej stronie internetowej <https://pw.edu.pl/> (zakładka *Studia*).

I. OFERTA STUDIÓW NIESTACJONARNYCH DRUGIEGO STOPNIA

Kierunki prowadzone w Warszawie

Dalsze uszczegółowienie zamieszczone jest na stronach internetowych poszczególnych wydziałów

Administracja zarządcza

Wydział Administracji i Nauk Społecznych

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister
Specjalność	brak
Semestr rozpoczęcia	X

Applied Computer Science*

Wydział Elektryczny

Język wykładowy	język angielski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	brak
Semestr rozpoczęcia	II

Automatyka, robotyka i informatyka przemysłowa†

Wydział Mechatroniki

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	automatyka
Semestr rozpoczęcia	X

Budownictwo

Wydział Inżynierii Lądowej

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	budownictwo drogowe budownictwo niskoemisyjne drogi szynowe inżynieria produkcji budowlanej konstrukcje budowlane i inżynierskie mosty i budowle podziemne
Semestr rozpoczęcia	X

Elektrotechnika

Wydział Elektryczny

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier

* studia przez Internet

† studia przez Internet

Specjalność	automatyka przemysłowa elektroenergetyka elektromechatronika pojazdów i maszyny elektryczne technika świetlna i multimedialna technika wysokich napięć i kompatybilność elektromagnetyczna
Semestr rozpoczęcia	X

Gospodarka przestrzenna
Wydział Geodezji i Kartografii

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	środowiskowe uwarunkowania gospodarowania przestrzenią urbanistyka w planowaniu przestrzennym
Semestr rozpoczęcia	X

Informatyka[‡]
Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	systemy internetowe wspomagania zarządzania
Semestr rozpoczęcia	X, II

Informatyka stosowana[§]
Wydział Elektryczny

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	informatyka w biznesie inżynieria oprogramowania
Semestr rozpoczęcia	X, II

Inżynieria biomedyczna^{}**
Wydział Mechatroniki

Język wykładowy	język polski
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	brak
Semestr rozpoczęcia	II

Inżynieria mechaniczna
Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	3 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier

[‡] studia przez Internet

[§] studia przez Internet

^{**} studia planowane do uruchomienia

Specjalność	mechanika i budowa maszyn
Semestr rozpoczęcia	X

Inżynieria środowiska
Wydział Inżynierii Środowiska

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	brak
Semestr rozpoczęcia	X

Inżynieria zarządzania
Wydział Zarządzania

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	3 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister
Specjalność	brak
Semestr rozpoczęcia	X

Mechanika i budowa maszyn
Wydział Mechaniczny Technologiczny

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	techniki wytwarzania przyrostowego systemy CAx w projektowaniu konstrukcji i technologii
Semestr rozpoczęcia	X

Mechanika i projektowanie maszyn
Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	energetyka cieplna komputerowe wspomaganie projektowania inżynierskiego lotnictwo robotyka
Semestr rozpoczęcia	X, II

Mechatronika pojazdów i maszyn roboczych
Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	3 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	mechatronika maszyn roboczych mechatronika pojazdów
Semestr rozpoczęcia	X

Transport
Wydział Transportu

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	audyt logistyczny inżynieria transportu lotniczego organizacja i technologia transportu szynowego systemy IT w transporcie zrównoważona mobilność miejska logistyka i technologia transportu samochodowego rzeczoznawstwo samochodowe sterowanie ruchem kolejowym
Semestr rozpoczęcia	X

Zarządzanie
Wydział Zarządzania

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister
Specjalność	brak
Semestr rozpoczęcia	X

Zarządzanie i inżynieria produkcji
Wydział Mechaniczny Technologiczny

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	zarządzanie i inżynieria produkcji zglobalizowanej technologie cyfrowe w zarządzaniu produkcją
Semestr rozpoczęcia	X

Kierunki prowadzone w PW Filia w Płocku

Dalsze uszczegółowienie zamieszczone jest na stronie internetowej wydziału i kolegium

Budownictwo
Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	3 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	konstrukcje budowlane
Semestr rozpoczęcia	X

Ekonomia
Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	4 semestry
Profil studiów	praktyczny
Tytuł zawodowy	magister

Specjalność	finanse i rachunkowość ekonomia biznesu
Semestr rozpoczęcia	X

Inżynieria środowiska

Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	3 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	instalacje i sieci sanitarne
Semestr rozpoczęcia	X, II

Mechanika i budowa maszyn

Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	3 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	systemy mechaniczne i energetyczne
Semestr rozpoczęcia	X, II

Technologia chemiczna

Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

Język wykładowy	język polski
Czas trwania studiów	3 semestry
Profil studiów	ogólnoakademicki
Tytuł zawodowy	magister inżynier
Specjalność	technologia petrochemiczna
Semestr rozpoczęcia	X, II

II. OGÓLNE INFORMACJE O REKRUTACJI

Aplikowanie na studia niestacjonarne drugiego stopnia

Internetowe zapisy kandydatów na studia rozpoczynające się w październiku 2025 r., będą przyjmowane, zgodnie z wybranym typem konkursu, w następujących terminach:

- na kierunki studiów prowadzone w Warszawie – od 1 sierpnia do 7 września 2025 r.,
- na kierunki studiów prowadzone w PW Filia w Płocku – od 1 sierpnia do 14 września 2025 r.

Rejestracja kandydatów na studia rozpoczynające się od semestru letniego (luty 2026 r.) będzie prowadzona w terminie:

- na kierunki studiów prowadzone w Warszawie i w PW Filia w Płocku – od 7 stycznia 2026 r. do 8 lutego 2026 r. (dla studiów na odległość do 1 lutego 2026 r.).

Aplikowanie na kolejny kierunek studiów

Kandydaci, którzy chcieliby rozpocząć kształcenie na kolejnym kierunku studiów w Politechnice Warszawskiej, powinni pamiętać, że zgodnie z Uchwałą nr 522/L/2024 Senatu PW z dnia 26 czerwca 2024 r. (z późn.zm.) kandydat na studia, który jest studentem lub absolwentem tego samego wydziału, kierunku, stopnia i profilu studiów Politechniki Warszawskiej, które wskazał w podaniu o przyjęcie na studia, nie może zostać przyjęty na te studia.

III. ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA

Ogólne zasady kwalifikacji

Terminy rejestracji kandydatów różnią się w zależności od planowanego miejsca studiowania oraz kierunku wybranych studiów. Warunkiem koniecznym do przyjęcia na studia drugiego stopnia na określonym kierunku jest:

- ukończenie studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich oraz,
- posiadanie kompetencji umożliwiających podjęcie tych studiów.

Decyzje o przyjęciu na studia drugiego stopnia podejmuje komisje rekrutacyjne odpowiednich wydziałów i kolegium, działające według podanych dalej zasad.

Kandydat, w trakcie zapisu na studia może, o ile na danym kierunku studiów jest to przewidziane, złożyć deklarację preferencji co do wyboru specjalności oferowanych w ramach tego kierunku. Ewentualne decyzje o przypisaniu do specjalności są podejmowane na wydziale po przyjęciu na studia.

W pierwszym etapie kwalifikacji komisja ocenia, na podstawie uzyskanych informacji, czy kandydat aplikujący na studia drugiego stopnia na danym kierunku studiów posiada kompetencje wymagane do podjęcia tych studiów.

Uznaje się, że takie kompetencje posiadają kandydaci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na tym samym kierunku studiów lub kierunku zbliżonym programowo, co studia drugiego stopnia, na które aplikują.

Na tym etapie komisja analizuje przekazane przez kandydata dokumenty pod względem formalnym i merytorycznym, i może zaprosić kandydata na rozmowę kwalifikacyjną lub egzamin. W przypadku przeprowadzania rozmowy kwalifikacyjnej lub egzaminu komisja może stwierdzić, że kandydat nie posiada kompetencji wymaganych do podjęcia studiów drugiego stopnia, pomimo spełnienia warunku ukończenia studiów pierwszego stopnia na tym samym kierunku studiów lub kierunku zbliżonym programowo do kierunku studiów drugiego stopnia.

Komisja może również podjąć decyzję o nieuruchomieniu studiów w przypadku, gdy liczba kandydatów będzie zbyt mała. Jeżeli liczba kandydatów, którzy posiadają kompetencje wymagane do podjęcia studiów na danym kierunku, przekroczy liczbę miejsc, uruchamia się drugi etap kwalifikacji. Może on przebiegać według jednego ze sposobów:

- według jednolitej procedury,
- ze zróżnicowaniem procedur dla różnych grup kandydatów.

Zróżnicowanie procedur polega na tym, że pewna liczba miejsc, nie większa niż określona w procentach część liczby miejsc określonych przez Rektora, jest przeznaczona w pierwszej kolejności dla osób kontynuujących studia na tym samym wydziale i kierunku studiów.

O miejsca te mogą się ubiegać osoby, które ukończyły studia pierwszego stopnia z wynikiem studiów równym co najmniej wynikowi określonemu dla danego kierunku studiów na danym wydziale. Jeżeli liczba kandydatów spełniających ten warunek jest większa niż liczba wydzielonych miejsc, o przyjęciu w tej części procesu kwalifikacji decyduje wynik studiów, określony zgodnie z zasadą podaną w Regulaminie studiów PW. Następnie odbywają się przyjęcia na pozostałe wolne miejsca. Oceniani są pozostali kandydaci, posiadający wymagane kompetencje, w tym kandydaci spełniających warunki ubiegania się o miejsca wydzielone, dla których zabrakło tych miejsc.

Sposoby kwalifikacji kandydatów w procedurze jednolitej i w końcowej części procedury zróżnicowanej są podobne i mogą obejmować:

- analizę dokumentów, w tym analizę dotychczasowych formalnych i nieformalnych osiągnięć kandydata,
- rozmowę kwalifikacyjną,
- egzamin.

W przypadku zastosowania sposobów kwalifikacji opisanych powyżej, komisja ustala listę rankingową kandydatów wg stopnia spełnienia wymagań koniecznych do podjęcia studiów drugiego stopnia, którymi mogą być: średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia, ocena końcowa studiów pierwszego stopnia, wynik rozmowy kwalifikacyjnej lub egzaminu, ocena zgodności programowej studiów pierwszego i drugiego stopnia, ze szczególnym uwzględnieniem zgodności efektów uczenia się.

IV. REJESTRACJA I PÓŹNIEJSZE CZYNNOŚCI KANDYDATA

Zakładanie konta w systemie IRK

Zwraca się uwagę na bezwzględną konieczność dokładnego zapoznania się z zasadami rekrutacji przed dokonaniem rejestracji. Kandydat przed rozpoczęciem zakładania konta rejestracyjnego potwierdza przyjęcie tych zasad do wiadomości. Jest to ważne oświadczenie prawne. Nieznajomość lub niezrozumienie zasad nie może być podstawą wniosku o zmianę decyzji rekrutacyjnej.

Uczelnia zbiera i przetwarza, do celów rekrutacyjnych, tylko te dane osobowe, które są wymagane przez prawo i których brak uniemożliwia przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego.

Terminy rejestracji kandydatów różnią się w zależności od planowanego miejsca studiowania oraz kierunku wybranych studiów.

Osoby zamierzające podjąć studia w Politechnice Warszawskiej zakładają konto rekrutacyjne w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK). W tym celu należy wejść na stronę <https://irk.pw.edu.pl/pl/>. Wejście na tę stronę możliwe jest również poprzez kafelek *Rejestracja* na stronie <https://www.pw.edu.pl/studia#rekrutacja>, lub kafelek *Zarejestruj się* (ścieżka dostępu: Studia → Studia I stopnia → dany kierunek studiów). Pełna procedura zapisów obowiązuje wszystkich kandydatów, także tych, którzy w przeszłości kandydowali już na studia w Politechnice Warszawskiej. Terminy rejestracji kandydatów różnią się w zależności od planowanego miejsca studiowania oraz kierunku wybranych studiów.

Aby utworzyć konto rekrutacyjne należy kliknąć w kafelek *Studia I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie*, a następnie wybrać właściwy poziom studiów. Tworzenie konta następuje poprzez podanie adresu mailowego i ustalenie swojego hasła do logowania. Hasło to trzeba koniecznie zapamiętać, gdyż będzie ono wymagane przy dostępie do systemów informatycznych uczelni. Następnie system przesyła na wskazany adres mailowy link aktywacyjny, po kliknięciu którego konto IRK zostaje aktywowane. Kolejnym krokiem jest powrót na stronę zapisów i zalogowanie się oraz wypełnienie poszczególnych zakładki formularza rejestracyjnego.

Każda osoba, która utworzyła konto rekrutacyjne otrzymuje indywidualny identyfikator w systemie IRK. Numer ten można znaleźć, po zalogowaniu, w zakładce *Moje konto*.

Konto w systemie IRK związane jest z numerem PESEL. Nie można utworzyć kolejnego konta na uprzednio już podany numer PESEL. Raz utworzone konto służy do aplikowania w różnych rekrutacjach (nawet w kolejnych latach akademickich). Niezbędne jest staranne sprawdzenie prawidłowości wprowadzenia swojego numeru PESEL. Błąd w tym numerze spowoduje brak możliwości uwzględnienia zgłoszenia kandydata w procesie kwalifikacji.

Wybór kierunku studiów i późniejsze działania

Po otwarciu portalu zapisów kandydat wybiera właściwą ścieżkę dalszego postępowania i działa zgodnie ze wskazówkami podanymi na stronie rejestracyjnej. Wyboru kierunku dokonuje się w zakładce *Oferta* – po wcześniejszym zalogowaniu do utworzonego konta rekrutacyjnego i uważnym wypełnieniu poszczególnych zakładki w formularzu rejestracyjnym (szczególnie zakładki *Wykształcenie*).

Osoby, które studiowały wcześniej w PW muszą zaznaczyć ten fakt w formularzu internetowym, a gdy te studia ukończyły, obowiązkowo podać datę obrony pracy dyplomowej. W przypadku gdy termin obrony został

wyznaczony na datę po zamknięciu zapisów, należy podać datę przewidywaną. Informacja ta jest niezbędna dla dalszego postępowania z dokumentami kandydata.

W formularzu rejestracyjnym kandydat zaznacza kierunek studiów i wydział na który chce aplikować. Wybiera się kierunek na danym wydziale, co definiuje program studiów. Na niektórych wydziałach, oprócz wyboru kierunku studiów, można zadeklarować, z listy rozwijanej, swoje preferencje co do wyboru specjalności.

W okresie rekrutacji zaleca się częste monitorowanie konta rekrutacyjnego i skrzynki pocztowej o adresie podanym w systemie rekrutacyjnym.

Konto w systemie IRK umożliwia czytanie bieżących komunikatów przeznaczonych dla kandydata, korektę danych wprowadzonych podczas rejestracji, załączenie pliku ze zdjęciem cyfrowym oraz samodzielne wprowadzenie wyników z dyplomu. System IRK umożliwia także, w razie potrzeby, załączanie skanów dokumentów w postaci plików pdf oraz zadawanie bezpośrednio poprzez konto rekrutacyjne pytań (klawisz *Zadaj pytanie*). Wprowadzania i zmiany danych na IRK można dokonywać do ostatniego dnia zapisów. Konsekwencje wprowadzenia niewłaściwych danych ponosi kandydat.

Kandydat może dokonać kilku osobnych rejestracji i opłat na różne kierunki.

Dokonanie opłaty rekrutacyjnej

Wszystkie osoby ubiegające się o przyjęcie na studia są zobowiązane do wniesienia opłaty za postępowanie rekrutacyjne. Opłatę wnosi się na indywidualny numer bankowego konta rekrutacyjnego. Numer konta podawany jest przez system po zakończeniu procedury rejestracyjnej i wybraniu kierunku studiów. W opisie przelewu należy podać nazwisko kandydata oraz numer ID dokonanego zgłoszenia, który znajduje się w zakładce *Płatności*.

Indywidualne konto bankowe służy wyłącznie do wnoszenia opłat rekrutacyjnych. Nie należy używać go do wnoszenia opłat z innego tytułu np. za legitymację, czesne itp.

Zaksięgowanie przez uczelnię opłaty jest traktowane przez system rejestracji jako potwierdzenie zgłoszenia. Terminowe jej wpłynięcie jest więc zasadniczym warunkiem dalszego rozpatrywania kandydatury. Wpłata winna być dokonana do ostatniego dnia trwania zapisów na dane studia. Zbyt późne dokonanie wpłaty lub dokonanie wpłaty na niewłaściwy numer konta, uniemożliwi wprowadzenie, do komputerowego systemu kwalifikacyjnego, danych kandydata i tym samym nieodwołalnie wykluczy jego udział w procedurze przyjmowania na studia.

Wniesiona opłata nie podlega zwrotowi. Wyjątek stanowią nadpłaty i opłaty wniesione przez kandydatów, którzy:

- aplikowali na studia, które nie zostały uruchomione,
- nie obronili pracy dyplomowej i zostanie to poświadczane przez wydział dyplomujący,
- wstrzymali dokonaną płatność i system nie przypisał zapłaconej kwoty do kierunku studiów z formularza.

Kandydaci powinni pamiętać o ustaleniu w systemie priorytetów swoich płatności. Dotyczy to głównie sytuacji w której wybranych jest kilka kierunków studiów bez dokonanej za każdy z nich opłaty rekrutacyjnej. System może przypisać dokonaną płatność, bez wcześniejszego skorzystania przez kandydata z funkcji ustalenia priorytetów płatności, do kierunku studiów zgodnie z kolejnością jego dodania do formularza rejestracyjnego.

Podanie o zwrot dokonanej opłaty rekrutacyjnej należy dostarczyć osobiście do Biura ds. Przyjęć na Studia lub, na odpowiedzialność wysyłającego, przesłać za pośrednictwem poczty czy też w formie elektronicznej na adres: rekrutacja.bps@pw.edu.pl do dnia 30 listopada roku rejestracji. W piśmie należy podać przyczynę zwrotu wpłaty wraz z numerem kandydata i numerem rachunku bankowego, na który trzeba dokonać zwrotu. Wymagane też jest załączenie potwierdzenia dokonania płatności.

Załączenie pliku ze zdjęciem cyfrowym

Rejestrujący się kandydaci, którzy kończyli studia w innych uczelniach lub chcący kontynuować studia w PW po przerwie, zobowiązani są do załączenia w formularzu rejestracyjnym cyfrowego zapisu zdjęcia przeznaczonego do Elektronicznej Legitymacji Studenckiej. Zdjęcie musi spełniać wymagania zdjęcia do dowodu osobistego. Wszystkie szczegółowe wytyczne ujęte są na koncie rekrutacyjnym kandydata. Preferowana jest fotografia w formacie JPEG lub PNG o wymiarach minimum 500 x 625 pikseli, która nie przekracza rozmiaru 50 KB. Plik ze zdjęciem można dołączać przez cały czas trwania rejestracji. Brak przekazanej w terminie fotografii lub załączenie niewłaściwej, spowoduje opóźnienie w wydaniu legitymacji studenckiej, która uprawnia m.in. do zniżek w komunikacji miejskiej.

Dyplom ukończenia studiów poza polskim systemem edukacji

Kandydaci posiadający dyplom ukończenia studiów spoza polskiego systemu szkolnictwa wyższego, muszą wykazać, że dyplom ten upoważnia do kontynuowania edukacji na studiach wyższych w kraju jego wydania. Schemat postępowania z dyplomem uzyskanym poza polskim systemem edukacji znajduje się na stronie internetowej PW.

Przedstawianie dokumentów i decyzje rekrutacyjne

Zarejestrowani w systemie rekrutacyjnym kandydaci powinni, po uprzednim dokonaniu opłaty rekrutacyjnej, przedstawić w formie papierowej wymagane dokumenty w dziekanacie odpowiedniego wydziału (sekretariatu kolegium), na który została dokonana rejestracja, w terminach określonych przez wydział (kolegium).

Kandydaci przedstawiają następujące dokumenty:

- życiorys (CV) uwzględniający wykształcenie, zatrudnienie i ewentualne doświadczenie zawodowe,
- dyplom studiów pierwszego stopnia wraz z suplementem lub zaświadczenie o ukończeniu studiów, (uczelnia nie przechowuje oryginałów dokumentów, zatem składając dokumenty zaleca się posiadanie kserokopii dyplomu i suplementu, które zostaną poświadczone za zgodność z oryginałem),
- dokument tożsamości (do wglądu),
- dodatkowe dokumenty, dokumentacje prac własnych i oświadczenia lub ewentualne deklaracje preferencji specjalności, wymagane przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną danego wydziału. Spis dodatkowych dokumentów jest publikowany na stronach odpowiednich wydziałów.

Absolwenci Politechniki Warszawskiej, którzy kontynuują studia drugiego stopnia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na tym samym wydziale, nie muszą przedstawiać dyplomu i suplementu oraz pozostałych dokumentów (np. życiorysu) - szczegółowe informacje zostaną podane na stronach wydziałów.

Kandydaci posiadający dyplom uzyskany poza polskim systemem szkolnictwa wyższego są zobowiązani do złożenia dodatkowo (oprócz powyżej wymienionych dokumentów):

- dokumentu legalizacyjnego lub Apostille (do wglądu),
- tłumaczenia dyplomu na język polski wykonanego przez polskiego tłumacza przysięgłego – tylko w przypadku posiadania dyplomu wydanego w języku innym niż język angielski.

Kandydaci na studia stacjonarne prowadzone w języku angielskim, którzy nie posiadają dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia prowadzonych w języku angielskim, mają obowiązek udokumentowania znajomości tego języka na poziomie co najmniej B2 poprzez dołączenie do dostarczanej dokumentacji certyfikatu językowego. Lista uznawanych certyfikatów znajduje się na stronie internetowej PW.

Jeśli kandydat na swoim koncie IRK nie otrzymał informacji o zaksięgowaniu opłaty rekrutacyjnej mimo dokonania tej opłaty, to wraz z wymaganymi dokumentami powinien dostarczyć potwierdzenie dokonania płatności.

Niezłożenie kompletu dokumentów w wymaganym terminie spowoduje nierozpatrywanie zgłoszenia.

Dostarczone kserokopie dokumentów zostaną poświadczone, za zgodność z oryginałem, przez pracowników Komisji Rekrutacyjnych. W tym celu przedstawiający dokumenty kandydaci, muszą okazać oryginały wymaganych dokumentów. Zaleca się też posiadanie przy sobie dowodu dokonania opłaty rekrutacyjnej w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości wynikłych np. z opóźnienia dotarcia na PW informacji o dokonanej wpłacie.

Dokumenty mogą być przedstawiane osobiście lub przez upoważnioną osobę. Odpowiedni formularz upoważnienia dostępny jest na stronie internetowej PW. Osoba upoważniona musi wylegitymować się swoim dokumentem tożsamości w momencie składania dokumentów. Dokumentów nie należy wysyłać pocztą lub kurierem. Jeżeli kandydat prześle dokumenty w taki sposób to bierze na siebie ryzyko związane z ujawnieniem danych osobowych oraz terminowością dostarczenia dokumentów. O terminowym dostarczeniu wymaganej dokumentacji nie decyduje data stempla pocztowego! Niezłożenie dokumentów w określonym terminie, bez względu na powód, nieodwołalnie wyklucza udział kandydata w procedurze przyjmowania na studia.

V. PRZYJĘCIA NA STUDIA NIESTACJONARNE

Szczegółowy sposób kwalifikacji

Szczegółowy sposób kwalifikacji kandydatów dla poszczególnych kierunków podano w Tabeli 1 i 2. Kolumny tych tabel oznaczone literami A-D zawierają odpowiednio:

- A. wskazanie, czy będzie stosowana jednolita czy zróżnicowana procedura kwalifikacyjna,
- B. wymagany minimalny wynik studiów pierwszego stopnia (db – dobry lub bdb – bardzo dobry), upoważniający absolwentów podejmujących studia bez zmiany wydziału i kierunku studiów, do kwalifikacji w pierwszej kolejności,
- C. procentowy udział miejsc przeznaczonych w pierwszej kolejności dla absolwentów podejmujących studia bez zmiany wydziału i kierunku studiów,
- D. wskazanie sposobu kwalifikacji kandydatów; ukośnik wskazuje na możliwość stosowania różnych sposobów, także ich łączenie.

Na studia drugiego stopnia mogą być również przyjęci kandydaci, którzy potwierdzili efekty uczenia się w procedurze ustalonej przez Senat, których kompetencje uzyskane w sposób formalny, pozaformalny lub nieformalny komisja uzna za wystarczające do podjęcia studiów drugiego stopnia.

Dodatkowe informacje dotyczące elementów uwzględnianych w procesie rekrutacji, w tym w szczególności wykaz kierunków studiów uznawanych przez wydział jako kierunki o zbliżonym profilu programowym oraz elementów uwzględnianych przy analizie dokumentów i ewentualnych egzaminach, zostaną podane na stronach internetowych wydziałów przed rozpoczęciem zapisów na dane studia .

Tabela 1. Parametry do opisu zasad przyjęć na studia drugiego stopnia prowadzone w języku polskim

Oznaczenie parametru procedury			A	B	C	D
lp.	Kierunek	Wydział/Kolegium	Procedura kwalifikacyjna	Min. wynik stud. dla uzyskania preferencji	% miejsc preferencyjnych	Sposób kwalifikacji kandydatów
1.	Administracja zarządcza	Administracji i Nauk Społecznych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
2.	Applied Computer Science / Informatyka stosowana	Elektryczny	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna

Oznaczenie parametru procedury			A	B	C	D
lp.	Kierunek	Wydział/Kolegium	Procedura kwalifikacyjna	Min. wynik stud. dla uzyskania preferencji	% miejsc preferencyjnych	Sposób kwalifikacji kandydatów
3.	Automatyka, robotyka i informatyka przemysłowa	Mechatroniki	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
4.	Budownictwo	Inżynierii Lądowej	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
5.	Budownictwo	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (PW Filia w Płocku)	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
6.	Ekonomia	Nauk Ekonomicznych i Społecznych (PW Filia w Płocku)	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
7.	Elektrotechnika	Elektryczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
8.	Gospodarka przestrzenna	Geodezji i Kartografii	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
9.	Informatyka	Elektroniki i Technik Informacyjnych	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
10.	Informatyka stosowana	Elektryczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
11.	Inżynieria biomedyczna	Elektroniki Mechatroniki	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
12.	Inżynieria mechaniczna	Samochodów i Maszyn Roboczych	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
13.	Inżynieria środowiska	Inżynierii Środowiska	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
14.	Inżynieria środowiska	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (PW Filia w Płocku)	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
15.	Mechanika i budowa maszyn	Mechaniczny Technologiczny	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
16.	Mechanika i budowa maszyn	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (PW Filia w Płocku)	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
17.	Mechanika i projektowanie maszyn	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna/egzamin
18.	Mechatronika pojazdów i maszyn roboczych	Samochodów i Maszyn Roboczych	jednolita			analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna

Oznaczenie parametru procedury			A	B	C	D
lp.	Kierunek	Wydział/Kolegium	Procedura kwalifikacyjna	Min. wynik stud. dla uzyskania preferencji	% miejsc preferencyjnych	Sposób kwalifikacji kandydatów
19.	Technologia chemiczna	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (PW Filia w Płocku)	jednolita			analiza dokumentów/rozmowa kwalifikacyjna
20.	Transport	Transportu	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
21.	Zarządzanie	Zarządzania	zróżnicowana	db	80	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna
22.	Zarządzanie i inżynieria produkcji	Mechaniczny Technologiczny	zróżnicowana	db	60	analiza dokumentów /rozmowa kwalifikacyjna

Decyzje rekrutacyjne

Wpisanie na listę studentów i odmowa przyjęcia

Po przeprowadzeniu procesu kwalifikacji lub jego kolejnej tury, poszczególne Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne poinformują kandydatów o swoich decyzjach odpowiednimi komunikatami przysyłanymi na IRK kandydatów. Kandydatom przyjętym na studia zostaną przekazane informacje o wpisaniu na listę studentów. Decyzje o odmowie przyjęcia na studia będą dostępne do pobrania również poprzez IRK po zakończeniu akcji przyjęć.

Nieuruchomienie studiów i przedłużenie zapisów

Studia magisterskie na poszczególnych kierunkach zostaną uruchomione tylko wtedy, gdy liczba zgłoszonych kandydatów, którzy wnieśli opłatę rekrutacyjną, osiągnie minima ustalone dla tych programów. Może więc zostać ogłoszona decyzja o nieuruchomieniu studiów lub o ewentualnym przedłużeniu zapisów na niektórych wydziałach. Taka informacja zostanie podana do wiadomości, odpowiednio, na początku września 2025 r. dla rekrutacji letniej lub w lutym 2026 r. dla rekrutacji zimowej.

Pozostałe przydatne informacje

Składanie orzeczeń lekarskich

Wszyscy kandydaci, którzy zostali przyjęci na studia, są zobowiązani do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do podjęcia tych studiów. Badania lekarskie muszą być wykonane wyłącznie przez upoważnionego lekarza medycyny pracy. Skierowanie należy pobrać ze swojego konta w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK) po zatwierdzeniu list przyjętych. Ścieżka dostępu do pobrania skierowania to: Moje konto → Zgłoszenia rekrutacyjne → Dokumenty i dalsze kroki → Skierowanie. Badania z pobranym skierowaniem, wykonane w odpowiednich przychodniach w ramach przyznanych tym przychodniom limitów, są bezpłatne. Orzeczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia studiów należy złożyć w dziekanacie właściwego wydziału przed rozpoczęciem zajęć. Zaleca się jak najwcześniejsze wykonanie badań ze względu na możliwość wyczerpania, ustalonego przez władze samorządowe, limitu bezpłatnych przyjęć w poszczególnych przychodniach. Uczelnia nie ma wpływu na wyznaczone limity, a koszt badań wykonanych poza przyznanym limitem ponosi

kandydat. Szczegóły związane z badaniami wraz z ewentualnymi uaktualnieniami przedstawione są na stronie internetowej Mazowieckiego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy: <https://mwomp.pl/>.

Odpłatność za zajęcia

Studia stacjonarne dla obywateli polskich są bezpłatne. Może być jednak pobierana opłata za niektóre rodzaje usług edukacyjnych. Zgodnie z decyzją Rektora PW, od studentów studiów stacjonarnych, będą pobierane opłaty w przypadku, gdy:

- zajęcia są powtarzane z powodu ich niezaliczenia w wymaganych terminach,
- zajęcia są prowadzone w języku angielskim na określonych kierunkach studiów - jest to opłata wyrównująca zwiększone koszty prowadzenia zajęć w języku obcym. Wysokości tych opłat publikowane są m.in. na stronie internetowej Biura ds. Przyjęć na Studia PW.

Studia w formie niestacjonarnej są odpłatne. Wysokość opłat dla poszczególnych kierunków i rodzajów studiów, obowiązująca w kolejnym roku akademickim, ustalana jest decyzją Rektora PW. Opłaty te należy wносить na indywidualne konto bankowe przydzielone kandydatowi po przyjęciu na studia i rejestracji w systemie informatycznym uczelni (USOS). Indywidualny numer konta bankowego studenta, wygenerowany po przyjęciu na studia, jest różny od konta bankowego przeznaczonego do wniesienia opłaty rekrutacyjnej przez kandydata. Opłatę za pierwszy semestr studiów należy wnieść przed początkiem roku akademickiego.

Decyzje o nieprzyjęciu na studia i odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnych

Decyzje o odmowie przyjęcia na studia będą dostępne do pobrania poprzez Indywidualne Konto Rekrutacyjne (IRK) po zakończeniu akcji przyjęć. Od decyzji Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych/Komisji Rekrutacyjnej Kolegium przysługuje odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty pobrania decyzji z systemu rekrutacyjnego, za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej/Komisji Rekrutacyjnej Kolegium podejmującej zaskarżaną decyzję.

VI. TABELLE PARAMETRÓW PRZYJĘĆ NA STUDIA

Limity przyjęć na studia niestacjonarne

Tabela 2. Liczba miejsc na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych w Warszawie

Studia niestacjonarne drugiego stopnia		Liczba miejsc	
Kierunek	Wydział	od X 2025 r.	od II 2026 r.
Administracja zarządcza	Administracji i Nauk Społecznych	80	
Applied Computer Science (pol. Informatyka stosowana)	Elektryczny		24
Automatyka, robotyka i informatyka przemysłowa*	Mechatroniki	60	
Budownictwo	Inżynierii Lądowej	90	
Elektrotechnika	Elektryczny	90	
Gospodarka przestrzenna	Geodezji i Kartografii	60	
Informatyka*	Elektroniki i Technik Informacyjnych	30	30
Informatyka stosowana*	Elektryczny	75	75
Inżynieria biomedyczna ^{††}	Mechatroniki		25
Inżynieria mechaniczna	Samochodów i Maszyn Roboczych	30	
Inżynieria środowiska	Inżynierii Środowiska	120	
Inżynieria zarządzania	Zarządzania	90	
Mechanika i budowa maszyn	Mechaniczny Technologiczny	60	
Mechanika i projektowanie maszyn	Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa	60	40

^{††} studia planowane do uruchomienia

Studia niestacjonarne drugiego stopnia		Liczba miejsc	
Kierunek	Wydział	od X 2025 r.	od II 2026 r.
Mechatronika pojazdów i maszyn roboczych	Samochodów i Maszyn Roboczych	30	
Transport	Transportu	100	
Zarządzanie	Zarządzania	90	
Zarządzanie i inżynieria produkcji	Mechaniczny Technologiczny	60	

*Studia przez Internet (OKNO)

Tabela 3. Liczba miejsc na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych w PW Filia w Płocku

Studia niestacjonarne drugiego stopnia		Liczba miejsc	
Kierunek	Wydział/Kolegium	od X 2025 r.	od II 2026 r.
Budownictwo	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	40	
Ekonomia	Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych	50	
Inżynieria środowiska	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	30	30
Mechanika i budowa maszyn	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	30	20
Technologia chemiczna	Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii	20	30

Terminarz działań rekrutacyjnych na studia niestacjonarne

Tabela 4. Studia niestacjonarne drugiego stopnia

Data	Szczegóły procesu rekrutacji
1 sierpnia	początek zapisów, wnoszenia opłat rekrutacyjnych i dostarczania dokumentów na kierunki studiów prowadzone w Warszawie i w PW Filia w Płocku
7 września	koniec zapisów i wnoszenia opłat rekrutacyjnych na kierunki studiów prowadzone w Warszawie, ostateczne terminy i miejsca dostarczania dokumentów ustalają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne
8 – 9 września	informacja o ewentualnym nieuruchomieniu kierunku studiów
	informacja o przedłużeniu zapisów
	informacja o ewentualnym uruchomieniu procedury kwalifikacyjnej
14 września	koniec zapisów i wnoszenia opłat rekrutacyjnych na kierunki studiów prowadzone w PW Filia w Płocku, ostateczne terminy i miejsca dostarczania dokumentów ustalają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne
do 19 września	ogłoszenie wyników kwalifikacji na kierunki prowadzone w Warszawie
do 26 września	ogłoszenie wyników kwalifikacji na kierunki prowadzone w PW Filia w Płocku
7 stycznia 2026 r.	początek zapisów, wnoszenia opłat rekrutacyjnych i dostarczania dokumentów na kierunki studiów prowadzone w Warszawie i w PW Filii w Płocku od lutego 2026 r.
8 lutego 2026 r.	koniec zapisów i wnoszenia opłat rekrutacyjnych na kierunki studiów prowadzone w Warszawie i w PW Filia w Płocku od lutego 2026 r., ostateczne terminy i miejsca dostarczania dokumentów ustalają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne
do 20 lutego 2026 r.	ogłoszenie wyników kwalifikacji na kierunki prowadzone w Warszawie i w PW Filia w Płocku

W sprawie szczegółów związanych ze studiami prowadzonymi przez Internet należy kontaktować się z Ośrodkiem Kształcenia na Odległość (OKNO) PW.

VII. INFORMACJE DODATKOWE DLA KANDYDATÓW

Przyjęcia na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się

Zgodnie z Uchwałą Senatu Politechniki Warszawskiej, wydziały które zgłosiły taką chęć, mogą potwierdzić efekty uczenia się w celu przyjęcia kandydata na studia poza standardową procedurą kwalifikacyjną. Efekty uczenia się to zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów tj. poza szkołą wyższą (uzyskanych np. przez wykonywanie pracy, uczestnictwo w kursach i szkoleniach, samodoskonalenie, wolontariat itd.). Więcej szczegółowych informacji na temat procedury potwierdzenia efektów uczenia się oraz terminów rejestracji kandydatów, znajduje się na stronie internetowej uczelni.

Studiowanie osób z niepełnosprawnością

Osoby z niepełnosprawnością mogą studiować na wszystkich kierunkach studiów, z pewnymi ograniczeniami wynikającymi z rodzaju i stopnia niepełnosprawności. W celu upewnienia się co do tych ograniczeń oraz warunków technicznych studiowania należy skontaktować się z dziekanatem wybranego wydziału.

Prawie wszystkie budynki mają windy, część jest wyposażona w podjazdy dla wózków. Szczegółowych informacji i wszelkiego rodzaju wskazówek może udzielić Biuro ds. Społecznej Odpowiedzialności Uczelni, Sekcja ds. Osób z Niepełnosprawnościami: <https://bisou.pw.edu.pl/>.

Pomoc materialna dla studentów

O przyznanie pomocy mogą wystąpić kandydaci po otrzymaniu zawiadomienia o wpisaniu na listę studentów. Odpowiednie podania należy składać w dziekanatach wydziałów, na które kandydaci zostali przyjęci. Tam też można otrzymać szczegółowe informacje o pomocy oferowanej studentom.

VIII. DANE TELEADRESOWE

Jednostki dydaktyczne PW w Warszawie

Wydział Administracji i Nauk Społecznych

00-661 Warszawa, pl. Politechniki 1
dziekanat: pok. 207
tel. 22/ 234-63-09
e-mail: agata.ali@pw.edu.pl
<https://www.ans.pw.edu.pl/>

Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych

00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 15/19
dziekanat: pok. 111
tel. 22/ 234-57-93
e-mail: rekrutacja.elka@pw.edu.pl
<https://www.elka.pw.edu.pl/>
Studia przez Internet: Ośrodek Kształcenia na Odległość (OKNO)

Wydział Elektryczny

00-661 Warszawa, pl. Politechniki 1
dziekanat: Gmach Główny PW, pok. 130
tel. 22/ 234 73 18
tel. 22/ 234-77-98
e-mail: rekrutacja.ee@pw.edu.pl
<https://www.ee.pw.edu.pl/>
Studia przez Internet: Ośrodek Kształcenia na Odległość (OKNO)

Wydział Geodezji i Kartografii

00-661 Warszawa, pl. Politechniki 1
dziekanat: pok. 127
tel. 22/ 234-72-25, 22/ 234-57-81
e-mail: rekrutacja.gik@pw.edu.pl
<https://www.gik.pw.edu.pl/>

Wydział Inżynierii Środowiska

00-653 Warszawa, ul. Nowowiejska 20
dziekanat: pok. 110
tel. 22/ 234-74-25
e-mail: dziekan.niestacjonarne.wibhis@pw.edu.pl
<https://is.pw.edu.pl/>

Wydział Inżynierii Lądowej

00-637 Warszawa, Al. Armii Ludowej 16
dziekanat: pok. 105
tel. 22/ 234-65-51
e-mail: niestacjonarny.WIL@pw.edu.pl
<https://www.il.pw.edu.pl/>

Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa

00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 24
(Gmach Lotniczy)
dziekanat: pok. 126
tel. 22/ 234-57-79
e-mail: izabella.szulc@pw.edu.pl
<https://www.meil.pw.edu.pl/>

Wydział Mechaniczny Technologiczny

02-524 Warszawa, ul. Narbutta 85
dziekanat: pok. 127
tel. 22/ 234-82-54
e-mail: dziekanat.soc@wip.pw.edu.pl
<https://www.mt.pw.edu.pl/>

Wydział Mechatroniki

02-525 Warszawa, ul. św. Andrzeja Boboli 8
Studia stacjonarne:
dziekanat: pok. 122
tel. 22/ 234-84-56
e-mail: dziekanat.mchtr@pw.edu.pl
<http://www.mchtr.pw.edu.pl/>
Studia przez Internet: Ośrodek Kształcenia na Odległość (OKNO)

Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych

02-524 Warszawa, ul. Narbutta 84
dziekanat: pok. 06
tel. 22/ 234-85-25
e-mail: rekrutacja.simr@pw.edu.pl
<http://www.simr.pw.edu.pl/>

Wydział Transportu

00-662 Warszawa, ul. Koszykowa 75
(Gmach Nowej Kreślarni)
dziekanat: pok. 111
tel. 22/ 234-58-76
e-mail: rekrutacja.wt@pw.edu.pl
<https://www.wt.pw.edu.pl/>

Wydział Zarządzania

02-524 Warszawa, ul. Narbutta 85
dziekanat: pok. 5
tel. 22/ 234-86-94
e-mail: kandydat.wz@pw.edu.pl
<https://www.wz.pw.edu.pl/>

Jednostki dydaktyczne PW Filia w Płocku

Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17
Rekrutacja:
tel. 24/ 367-21-13
e-mail: rekrutacja.plock@pw.edu.pl
dziekanat: pok. 212, 213, 214
tel. 24/ 367-21-52
e-mail: dziekanat.wbmp@pw.edu.pl
<https://www.pw.plock.pl/>

Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych

09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17
sekretariat: pok. 103, 102
tel. 24/ 367-21-26, 607-501-395
e-mail: dziekanat.knes@pw.edu.pl
<https://www.pw.plock.pl/>

Wybrane jednostki Administracji Centralnej PW

**Biuro ds. Przyjęć na Studia,
Uczelniany punkt konsultacyjny ds. potwierdzania
efektów uczenia się**

00-661 Warszawa, pl. Politechniki 1
pok. 66
tel. 22/ 629-60-70
tel. 22/ 234-74-12
e-mail: rekrutacja.bps@pw.edu.pl
<https://www.pw.edu.pl>

**Biuro ds. Społecznej Odpowiedzialności Uczelni, Sekcja
ds. Osób z Niepełnosprawnościami**

00-614 Warszawa, ul. Rektorska 4, pok. 024
tel.: 22/ 234-13-14
tel. 22/ 234-13-15
e-mail: wsparcie.son@pw.edu.pl
<https://bisou.pw.edu.pl/>

Ośrodek Kształcenia na Odległość (OKNO)

00-661 Warszawa, pl. Politechniki 1, pok. 324

e-mail: mgr.okno@pw.edu.pl

Obsługa studentów Wydziału EiTI:

tel. 22/ 234-77-70

e-mail: bozena.dybicz@pw.edu.pl

Obsługa studentów Wydziału Elektrycznego i Wydziału
Mechatroniki:

tel. 22/ 234-17-64

e-mail: joanna.lasota@pw.edu.pl

<https://www.okno.pw.edu.pl/>